

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

Nižje poklicno izobraževanja

Program: POMOČNIK V BIOTEHNIKI IN OSKRBI

Vsebina:

1. minimalni standardi znanja pri predmetu oziroma strokovnem modulu,
2. merila in načini ocenjevanja znanja med šolskim letom in pri popravnih izpitih,
3. roke za pisno ocenjevanje znanja (v prilogi) pri predmetu oziroma strokovnem modulu.

Šolsko leto: 2024/2025

Roke in merila za ocenjevanje znanja so potrdili aktivni in programski učiteljski zbori na sestankih oktobra 2024.

aktiv	vodja aktiva	podpis
Družboslovje (slo, sls, dru, kdm, ans)	Elizabeta Murenc Savarin	
Naravoslovje (mat, nar, mas)	Janja Barber Rojc	
Gastronomija in turizem (kis, ppo)	Andreja Hauptman	
Športna vzgoja	Živa Colja	
Živilstvo (čup, tžp, kis, ope)	Tjaša Tavčar	
Kmetijstvo (orp, uzp, dvr)	Tereza Kristančič	



Izvedbeni predmetnik
POMOČNIK V BIOTEHNIKI IN ODKRBI

Izvedbeni predmetnik 2024/2025:				POMOČNIK V BIOTEHNIKI IN ODKRBI (NPI)			
Razporeditev v urah (Teorija/Praksa na teden in v šolskem letu)				1. letnik		2. letnik	
Ozn.	Programske enote	Obv.	T/P	ted.	letno	ted.	letno
A – Splošnoizobraževalni predmeti							
P1	Slovenščina	obv.	T	2	64	3	91
P2	Matematika	obv.	T	2	64	3	104
P3	Družboslovje in naravoslovje	obv.	T	4	124	4	124
P4	Športna vzgoja	obv.	T	2	62	2	62
B – Strokovni moduli							
M1	Komunikacija na delovnem mestu	obv.	T	1	34		
			P	2	78		
M2	Čiščenje in urejanje prostorov	obv.	T	2	68		
			P	3	92		
M4	Temelji živilstva in prehrane	obv.	T	1	34	1	39
			P	1	34	2	53
M5	Kuhanje in strežba	obv.	T			1	29
			P			4	111
M7	Osnove rastlinske pridelave	obv.	T	1	34		
			P	3	106		
M12	Pomoč pri pripravi obrokov		T	1	34		
			P	4	126		
C – Moduli odprtega kurikula							
SLO	Slovenščina v stroki	odk.	T	1	30		
MAT	Matematika v stroki	odk.	T	1	30		
ANG	Angleščina v stroki	odk.	T	2	64	2	64
UZP	Urejanje zelenih površin	odk.	T			1	20
		odk.	P			2	60
DVR	Domači vt	odk.	T			1	30
		odk.	P			2	60
OPE	Osnova peke	odk.	T			1	30
		odk.	P			2	60

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

PREDMET: SLOVENŠČINA

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA 1. LETNIK

Uvod v jezik, pravopis

- Dijak zna opredeliti vlogo slovenskega jezika v družbi.
- Dijak zna naštetiti ali iz besedila izpisati enopomenke, večpomenke, sopomenke, nadpomenke, podpomenke, protipomenke.
- Dijak zna izpisati enostavčno in večstavčno poved.
- Dijak zna tekoče brati besedilo. Pri branju ali poslušanju zna navesti bistvene podatke in obnoviti besedilo.
- Dijak zna tvoriti predstavitev osebe.
- Dijak pozna pravila kulturnega dialoga. Zna ugotoviti, ali je pogovor uraden ali neuraden.
- Dijak pravilno poimenuje in uporablja končna ločila.
- Dijak v večini primerov ustrezno uporablja predloge k/h in s/z, zna napisati pravopisno težje besede.
- Dijak zna uporabljati veliko in malo začetnico pri osebnih imenih, enobesednih zemljepisnih imenih in stvarnih imenih.

Uvod v književnost, slovensko ljudsko slovstvo

- Dijak je zmožen brati pravilno, pravorečno, smiselno ter tekoče.
- Dijak je zmožen v pogovoru izraziti svoje doživljanje in razumevanje prebranih ali slišanih besedil. O teh besedilih se je zmožen pogovarjati z učiteljem in/ali sošolci.
- Dijak pozna temeljne pojme: lirika, epika, proza, pesnik, pisatelj, dramatik, književni čas in prostor, književna oseba, dogajanje, zgodba, zgradba, tema.
- Dijak našteje prebrana in obravnavana dela, zna obnoviti zgodbo in določiti literarno zvrst. Dijak zna ločiti med pripovedno in izpovedno pesmijo.
- Dijaki berejo/poslušajo dela Lepa Vida, Al me boš kaj rada mela, Kurent, Sveti Lukež in druga dela iz ljudskega slovstva.

Ljubezenska tematika

- Dijak je zmožen brati pravilno, pravorečno, smiselno ter tekoče.
- Dijak je zmožen v pogovoru izraziti svoje doživljanje in razumevanje prebranih ali slišanih besedil. O teh besedilih se je zmožen pogovarjati z učiteljem in/ali sošolci.
- Dijak pozna temeljne pojme: lirika, epika, proza, pesnik, pisatelj, dramatik, književni čas in prostor, književna oseba, dogajanje, zgodba, zgradba, tema.
- Dijak našteje prebrana in obravnavana dela, zna obnoviti zgodbo in določiti literarno zvrst. Dijak zna ločiti med pripovedno in izpovedno pesmijo.
- Dijak o knjigi, ki jo je prebral za domače branje, vodeno izvede govorni nastop.
- Dijaki berejo/poslušajo dela Na trgu (Kette), Odkar vem zanjo (Minatti), Cvetje v jeseni (Tavčar), Ljubezen (Rožanc).

Socialne zvrsti

- Dijak pozna okoliščine za rabo knjižnih in neknjižnih izrazov.
- Dijak zna naštetih socialne zvrsti slovenskega jezika.
- Dijak zna zamenjati slogovno zaznamovane besede z nezaznamovanimi, zmožen je govoriti in pisati v skladu s temeljnimi pravorečnimi in pravopisnimi pravili slovenskega jezika.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA 2. LETNIK

Domovinska tematika, medčloveški odnosi

- Srečko Kosovel: Pesem s Krasa
- Matej Bor: Šel je popotnik skozi atomski vek
- France Prešeren: Zdravljica (ideja, napitnica, slovenska himna)
- Marjan Tomšič: Šavrinke
- Boris A. Novak: Jeziki sveta
- Zorman: V sedemnajstem
- Porle: Barva sladke čokolade
- Predstavijo knjigo, ki so jo prebrali za domače branje .
- Dijak/-inja je zmožen/zmožna pravilno pravorečno, smiselno in tekoče brati.
- Dijak/-inja je zmožen/zmožna v pogovoru in v govornem nastopu izraziti svoje doživljanje in razumevanje prebranih ali slišanih besedil.
- O prebranih ali slišanih umetnostnih besedilih se je zmožen/zmožna pogovarjati z učiteljem ali s sošolci.
- Dijak/-inja je zmožen/zmožna izraziti svoje doživljanje, razumevanje in vrednotenje prebranih ali slišanih umetnostnih besedil v pisnem izdelku (doživljajski spis, vodena interpretacija).
- Pozna temeljne literarnoteoretske pojme: lirika, poezija, pesnik, lirska pesem, napitnica, ideja, subjektivno opisovanje, roman.
- Zna pripovedovati o knjigi, ki jo je prebral za domače branje. Govorni nastop je zmožen/zmožna izvesti vodeno.

Besedoslovje, oblikoslovje

Dijak/-inja

- pozna pojme: sopomenka, protipomenka, enakozvočnica, nad- in podpomenka, besedna družina.
- Besedam zna poiskati sopomenko, protipomenko, nadpomenko in podpomenko.
- Zna postavljati nekončno ločilo - vejico.
- Zna tekoče brati besedila.
- Po branju ali poslušanju zna navesti bistvene podatke in jih urediti v miselni vzorec, obnoviti besedilo.
- Zna samostojno tvoriti opis delovnega postopka.

Loči strokovni jezik in žargon.

Dijak/-inja:

- sklanja samostalnik, sprega glagol, stopnjuje pridevnik;
- določi spol, število pri samostalniku;
- določi osebo, število, čas in naklon pri glagolu;
- zna pravilno vikati;
- zna uporabljati dvojino.

Odnos do narave

- Josip Murn: V drevoredu
- Voranc: Boj na požiralniku
- Krakar: Vesel moj dom je
- Frančič: Jutro v Istri
- Tone Pavček: Čas duše, čas telesa - Dolenjska
- Dijak/-inja je zmožen/zmožna pravilno pravorečno, smiselno in tekoče brati.
- O prebranih ali slišanih umetnostnih besedilih se je zmožen/zmožna pogovarjati z učiteljem ali s sošolci.
- Dijak/-inja je zmožen/zmožna izraziti svoje doživljanje, razumevanje in vrednotenje prebranih ali slišanih umetnostnih besedil v pisnem izdelku (doživljajski spis, vodena interpretacija) ali v govornem nastopu.
- Govorni nastop je zmožen/zmožna izvesti vodeno.

Zamejci, izseljenci, besedilne vrste

- Spozna položaj slovenščine v zamejstvu in izseljenstvu, status slovenščine v Italiji, Avstriji in na Madžarskem. Spozna, na kakšne načine Slovenci v izseljenstvu ohranjajo svoj materni jezik. Spoznajo uradne jezike v R Sloveniji.
- Spozna značilnosti uradne in neuradne prošnje.
- Bere in tvori prošnjo.
- Dijak/-inja zna napisati svoj uradni življenjepis.
- Bere in tvori mali oglas.
- Bere javna besedila: vozni red, TV-program, kazalo, vremensko napoved, vest. Zna izpolniti preproste obrazce.
- Piše ustrezna, razumljiva in jezikovno pravilna besedila: prošnjo, mali oglas.
- Pozna pomen določenih stalnih besednih zvez.
- Zna zamenjati slogovno zaznamovane besede s slogovno nezaznamovanimi.
- Izpolnjuje obrazce.
- Utrjuje tvorjenje besedilnih vrst (opravičilo, zahvala, voščilo...).
- Dijak/-inja spozna pravila o zapisovanju skupaj in narazen.
- Dijak/-inja je zmožen/zmožna pravilno pravorečno, smiselno in tekoče brati.

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

1. letnik

- ena pisna ocena iz spisa na književno temo
- ena pisna ocena iz kontrolne naloge (pisno ocenjevanje znanja iz jezika)
- dve ustni oceni (govorni nastop in ustno spraševanje)

2. letnik

- ena pisna ocena iz spisa na književno temo
- dve pisni oceni iz kontrolnih nalog (pisno ocenjevanje znanja iz jezika in/ali književnosti)
- dve ustni oceni (govorni nastop in/ali ustno spraševanje)

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- pisno ocenjevanje znanja je napovedano,
- dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznanjeni dijaki,
- nezadostno oceno lahko dijaki popravljajo vsaj enkrat.

Roki pisnih ocenjevanj znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datumi pisnega ocenjevanja znanja se lahko spremenijo zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriterij pisnega ocenjevanja:

50 % - zadostno (2)

65 % - dobro (3)

80 % - prav dobro (4)

90 % - odlično (5)

Opisni kriteriji za spis (na književno temo)

OPISNI KRITERIJI	odlično	prav dobro	dobro	zadostno (minimalni standard)
Vsebina	Obravnavanje izhodiščne teme je zanimivo, prepričljivo, včasih izvorno. Dijak pristopa k njej z več različnih gledišč. Na koncu izpelje ustrezne zaključke.	Dijak snov pozna in razume. K temi pristopa problemsko. Lahko se opira na študijsko gradivo in pride do samostojnih sklepov. Zmožen je zavzeti osebno stališče do obravnavane problematike.	Vsebina je povezana z naslovno temo. Dijak snov pozna in razume, a so možne vrzeli v faktografskem znanju. Temo obravnava neproblemsko, prevladuje reprodukcija gradiva. Vrednotenje je le doživljajsko. Poskusi analize in primerjave so šibki.	Poznavanje snovi je skromno. Gre le za obnavljanje vsebine knjiž. besedila. Dijakovo faktografsko znanje je sicer zadovoljivo, a je tudi precej nebitnih podatkov.
Jezik, zgradba, slog	Zgradba b. je ustrezna, včasih tudi izvorna. Besedišče je bogato, vsebuje tudi subjektivne bes. zveze, ki so povezane z literarnimi termini. Jezikovnih napak skoraj ni.	Posamezni deli so izvorni (npr. kak domislek). Besedilo je ustrezno členjeno. Termini so ustrezno uporabljeni. Dijak obvlada tudi zapletene povedi. Njegovo pisno izražanje je tekoče, jasno, jedrnato, logično. Besedilo vsebuje nekaj lažjih jezikovnih napak.	Prevladuje smiselna povezava odstavkov. Raba strok. izrazov ni vedno ustrezna. Izražanje je v celoti logično. V besedilu so slovnične in pravopisne napake.	Zunanja zgradba ne ustreza v celoti notranji. Pogoste so nepotrebne ponovitve povedanega. Besedišče je revno in stereotipno, dopolnjujejo ga nerazumljeni ali slabo razumljeni strokovni izrazi. Precej je jezikovnih napak.

Z nezadostno oceno ocenimo spis, pri katerem:

- med vsebino besedila in izhodiščno temo besedila ni smiselne povezanosti,
- besedilo obravnava naslovno temo zelo poenostavljeno, poznavanje snovi je skromno in površno,
- veliko je nebistvenih podatkov, ki se ne zahtevajo, ni pa relevantnih,
- veliko je različnih ali ponavljajočih se enakih pravopisnih in slovničnih napak,
- dijak ne obvlada tvorbe zahtevnejših povedi,
- besedilo ni ne notranje (vsebinsko) ne zunanje (odstavki) ustrezno členjeno.

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- najmanj ena ustna ocena na šolsko leto,
- ustno ocenjevanje je napovedano,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisni kriteriji za ustno ocenjevanje:

OPISNI KRITERIJI	ODLIČNO	PRAV DOBRO	DOBRO	ZADOSTNO (minimalni standard)
Poznavanje učnih vsebin in dijakova samostojnost	Dobro pozna učno snov in pravilno odgovarja na učiteljeva vprašanja. Odgovore samostojno razloži, utemelji in argumentira.	Pravilno odgovori na učiteljeva vprašanja, vendar zna odgovore utemeljiti le z učiteljevo pomočjo. Pri razlagi in utemeljitvi ni samostojen.	Pravilno odgovarja na učiteljeva vprašanja, vendar jih kljub pomoči ne zna utemeljiti in argumentirati.	Kljub učiteljevi pomoči le delno odgovori na zastavljena vprašanja. Znanje je na ravni reprodukcije.
Upoštevanje pravil knjižne izreke	Dosledno se izraža v knjižnem jeziku, uporablja primerno in bogato besedišče.	Pravila knjižne izreke skoraj dosledno upošteva, morebitne napake sproti popravlja.	Pogosto se izraža v pogovornem jeziku, pomaga si z mašili, napake popravlja.	Izraža se v pogovornem jeziku, slengu ali narečju, pomaga si z mašili, napak ne popravi.
Dijakov prosti govor in sodelovanje v pogovoru	Na vprašanja odgovarja samozavestno, sproščeno, njegov dialog je živahen in tekoč. Sodeluje v pogovoru, učitelju gleda v oči; če se zmoti, se opraviči, če vprašanja ni razumel, prosi učitelja, da ga ponovi.	Na vprašanja odgovarja samozavestno, sproščeno, njegov dialog je večinoma živahen in tekoč. Učitelju gleda v oči; če se zmoti, se opraviči, če vprašanja ni razumel, prosi učitelja, da ga ponovi.	Na učiteljeva vprašanja odgovarja nesproščeno, opazna je trema, zato njegov dialog ni tekoč in živahen. Učitelju občasno gleda v oči; če se zmoti, se opraviči, če vprašanja ni razumel, prosi učitelja, da ga ponovi.	Na učiteljeva vprašanja odgovarja nesproščeno, nejasno in tiho. Obnašanje ni primerno, tremo prikriva z mimiko.

Z nezadostno oceno ocenimo dijaka, ki:

- ne odgovarja ali kljub učiteljevi pomoči odgovarja narobe,
- se izraža v pogovornem jeziku, slengu ali narečju; če se zmoti, napak ne popravi, ker se jih ne zaveda; uporablja mašila,
- na učiteljeva vprašanja odgovarja nejasno, tiho, momlja in hiti,
- se ne obnaša primerno, tremo prikriva z mimiko, ima roke v žepu, učitelja ne gleda v oči.

Opisni kriteriji za govorni nastop:

OPISNI KRITERIJI	ODLIČNO	PRAV DOBRO	DOBRO	ZADOSTNO (minimalni standard)
Upoštevanje značilnosti besedilne vrste	Upošteva vse tipične značilnosti izbrane besedilne vrste. Besedilo smiselno členi na manjše enote in ga nadgradi z zahtevnejšimi sestavinami.	Upošteva vse tipične značilnosti besedilne vrste. Besedilo smiselno členi na manjše enote.	Upošteva le temeljne značilnosti besedilne vrste. Besedila večinoma ne členi na smiselne enote.	Upošteva samo nekatere značilnosti izbrane besedilne vrste, v govorni nastop vpleta značilnosti drugih besedilnih vrst.
Pomenska in naklonska sestava besedila	Temo besedila predstavi jedrnato in natančno ter jo ustrezno logično, jasno in prepričljivo razvije. Učinkovito upošteva vsa merila besedilnosti. Stališča utemeljuje prepričljivo, izvirno.	Temo besedila predstavi jedrnato in ne presplošno ter jo logično in jasno razvije. Upošteva vsa merila besedilnosti. Stališča utemeljuje z argumenti iz različnih virov.	Temo besedila pozna in predstavi z bistvenimi podatki, a je pri tem presplošen ali preveč podroben. Merila besedilnosti so prepoznavna. Stališča navaja, a jih večinoma ne utemeljuje.	Temo besedila predstavi z nekaterimi bistvenimi podatki, merila besedilnosti niso v celoti upoštevana. Stališč večinoma ne navaja.
Upoštevanje značilnosti slušnega prenosnika	Govori prosto, razločno, razumljivo, naravno in tekoče. Učinkovito in primerno uporablja slikovno gradivo in vidne spremljevalce govorenja. Ohranja stik s poslušalci in spremlja njihov odziv. Upošteva časovno omejitev govornega nastopa.	Govori prosto, razločno, razumljivo in tekoče. Učinkovito uporablja slikovne pripomočke in ohranja stik s poslušalci. Upošteva časovno omejitev govornega nastopa.	Govori prosto in večinoma razločno in naravno, a ne popolnoma tekoče. Raba slikovnega gradiva je še sprejemljiva. Deloma upošteva časovno omejitev govornega nastopa.	Pri govorjenju si pomaga z zapisanim besedilom; govori manj razločno ali nenaravno. Pri predstavitvi ne uporablja slikovnega gradiva in večinoma ne upošteva časovne omejitve govornega nastopa.

Z nezadostno oceno ocenimo dijaka, ki:

- ne razume vsebine oz. jo napačno predstavi.
- besedilo izključno bere.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je lahko ustno ali pisno.
- Dijaku lahko učitelj omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti: ima urejene zapiske in piše domače naloge ter aktivno sodeluje pri pouku.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popravljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. ZAKLJUČEVANJU OCEN OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- Dijak je na koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja znanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z letnim učiteljevim načrtom dela.

5. POPRAVNI IZPIT

- Izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.
- Pisni del predstavlja 60%, ustni pa 40% celotne ocene izpita.
- Kriterij za končno oceno je:
 - 50 % - zadostno (2)
 - 65 % - dobro (3)
 - 80 % - prav dobro (4)
 - 90 % - odlično (5)

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

PREDMET: MATEMATIKA

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA 1. LETNIK

Naravna števila, delitelji in večkratniki

Dijak:

- Ponazori naravna števila s številkami, z besedo, s točkami na številski premici;
- ureja naravna št. (večje, manjše, enako);
- uporablja pojma liho, sodo število;
- zaokrožanje naravnih števil;
- ločuje med številko, števkami in številom;
- izvaja preproste računske operacije z naravnimi števili;
- zna uporabljati žepno računalno za preproste računske operacije;
- rešuje preproste besedilne naloge s primeri iz vsakdanjega življenja;
- pozna in kriterije za deljivost z 2, 3, 5, 6, 9 in 10.
- razume pojem delitelja in zna določiti nekaj deliteljev manjših števil s pomočjo pripomočkov;
- razume pojem večkratnika in napiše nekaj večkratnikov števil do 10.

Cela števila in potence

Dijak:

- zna urejati naravna in cela števila;
- ponazori cela števila s številkami, s točkami na številski premici;
- pozna in uporablja cela števila v poklicu in vsakdanjem življenju;
- izvaja preproste računske operacije z celimi števili;
- računske operacije naravnih in celih števil zna uporabiti v matematiki in v povezovanju vsakdanjega življenja.
- pozna in razume pojem potence z naravnimi eksponenti;
- pri računanju vrednosti potenc uporablja žepno računalno;

Racionalna in realna števila ter obdelava podatkov

Dijak:

- pozna uporabo ulomkov v vsakdanjem življenju in poklicu;
- spozna in razume pojem ulomka, ter uporablja različne predstavitvene oblike ulomkov;
- pozna in razume pomen imenovalca in števca, ulomkova črta in skupni imenovalca;
- razširja, krajša in izvaja računske operacije z enostavnimi ulomki;
- pozna in razume uporabo ulomkov v vsakdanjem življenju in poklicu;
- uredi podatke v tabeli;
- izdelava stolpčni ali tortni grafikon;
- izračuna aritmetično sredino.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA 2. LETNIK

Ravninska geometrija

Dijak:

- pozna in razume pojme točka, premica, daljica, ravnina, poltrak, kot, simetrala kota, daljice in lika
- pozna pojem vrh kota, kraka kota in označevanje kotov, prepozna kote, zna seštevati in odštevati kote
- ravninski liki: pozna lastnosti posameznih likov, zna načrtovati z osnovnimi podatki
- pozna pojem krožnica, krog, polmer, tetiva, tangenta
- razume in zna uporabljati Pitagorov izrek
- zna izračunati obseg in ploščino likov

Geometrijska telesa

Dijak:

- loči med likom in telesom
- pozna in zna skicirati kocko, kvader, prizmo, piramido, valj, stožec in kroglo
- zna izračunati površino in prostornino (s pomočjo obrazcev)

Delo s podatki, osnove verjetnostnega računa in linearne enačba in funkcija

Dijak:

- zna podatkom določiti modus, mediano, aritmetično sredino in prikazati v stolpičnem diagramu
- prepozna in zna izračunati odvisnost med količinami
- zna rešiti preproste linearne enačbe
- ve, da je graf linearne odvisnosti premica
- razume in zna narisati linearno funkcijo po točkah

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- pisno ocenjevanje znanja je napovedano,
- dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznanjeni dijaka,
- nezadostno oceno lahko dijaki popravljajo vsaj enkrat.

Datumi pisnih ocenjevanj znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datumi pisnega ocenjevanja znanja se lahko spremenijo zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Število pisnih ocenjevanj znanja za MAT:

Število ur pouka na leto	Število pisnih ocenjevanj
do 35 ur	najmanj 1 pisna ocena
do 70 ur	najmanj 2 pisni oceni
do 105 ur	najmanj 3 pisne ocene

Kriterij pisnega ocenjevanja:

45 % - zadostno (2)

60 % - dobro (3)

75 % - prav dobro (4)

90 % - odlično (5)

Sestava preizkusa glede na taksonomske ravni

Ravni zahtevanega znanja	Delež v preizkusu
1. Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	~ 30 %
2. Izvajanje rutinskih postopkov	~ 25 %
3. Uporaba kompleksnih postopkov	~ 25 %
4. Reševanje in raziskovanje problemov	~ 20 %

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- najmanj ena ustna ocena na šolsko leto,
- ustno ocenjevanje je napovedano,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki ustnega ocenjevanja znanja:

OCENA	Opisnik
nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">• Dijak prepozna nekatere dele učne snovi, vendar jih med seboj zamenjuje.• Večinoma ne zna opredeliti bistva pojmov.• Pri reševanju dela zelo veliko napak.• Ne obvlada suvereno osnovnih računskih operaciji, pri računanju se mu zatika.• Preproste naloge ne zna samostojno rešiti oziroma za enostavne račune potrebuje veliko časa.• Ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči in se slabo izraža.
zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">• Dijak večinoma pozna učno snov, zna naštetih temeljne pojme, vendar jih ne zna pojasniti.• Pozna določene elemente, na katerih je mogoče graditi minimalna znanja.• Na vprašanje zna odgovoriti s pomočjo učiteljevih podvprašanj.• Rešiti zna preproste naloge.• Pri reševanju dela veliko napak.• Obvlada osnovne postopkovne korake.
dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">• Dijak zna uporabiti ustrezni matematični jezik, da opiše odnose in pojasni pravila, vendar brez utemeljevanja in argumentiranja.• Zna pojasniti in reševati matematične probleme, s katerimi se je že predhodno seznanil.

	<ul style="list-style-type: none"> • Zna reševati tudi obratno zastavljene naloge. • Preproste naloge reši samostojno, zahtevnejše pa reši s pomočjo učiteljevih podvprašanj. • Naredi napake, ki so posledica površnosti in nezbranosti.
prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none"> • Dijak razume zakonitosti in pravila, vendar jih zna razložiti le z minimalno pomočjo učitelja. • Zna se samostojno izražati in uporablja strokovno matematično terminologijo. • Postopki reševanja so sistematični in postopni, rešitve pa natančne in pregledne. • Samostojno rešuje tudi težje naloge. • Naredi manjše računske napake, ki pa niso posledica nerazumevanja. • Dijak zna sam poiskati napako, če ga učitelj nanjo opozori.
odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> • Dijak jasno utemelji pomen matematičnih pojmov, prepričljivo argumentira trditve z ustreznimi primeri in se ne zmede, če ga učitelj prekine z dodatnimi vprašanji. • Zna reševati povsem nove naloge in probleme, ki jih dotlej še ni obravnaval, a so v tesni povezavi s tekočo učno snovjo. • Pri reševanju nalog logično razmišlja, kreativno išče poti reševanja, sklepa, analizira, sintetizira in kritično presoja rezultate.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je lahko ustno ali pisno.
- Dijaku lahko učitelj omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti: ima urejene zapiske in piše domače naloge ter aktivno sodeluje pri pouku.

3. ZAKLJUČEVANJU OCEN OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- Dijak je na koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravilo ocenjevanja znanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z letnim učiteljevim načrtom dela.

4. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

5. POPRAVNI IZPITI

- Izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.
- Kriterij za posamezen del izpita je enak kot med šolskim letom.
- Pisni del predstavlja 70%, ustni pa 30% celotne ocene izpita.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

PREDMET: DRUŽBOSLOVJE IN NARAVOSLOVJE

1. DRUŽBOSLOVJE

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

1. letnik

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
Življenje v skupnosti	<ul style="list-style-type: none">- pozna pomen socializacije- razume pomen vrstniških skupin v procesu socializacije- razume pomen družine v procesu socializacije- razume pomen medijev v procesu socializacije
Slovenci in svet v 19. stoletju	<ul style="list-style-type: none">- pozna vzroke za spremembe v 19. stoletju na področju gospodarskega in družbenega življenja- pozna razvoj prometa in loči njegove gospodarske, kulturne in politične posledice- ob slikovnem gradivu sklepa po življenju ljudi v tem času
Slovenci in svet v 20. stoletju	<ul style="list-style-type: none">- pozna vzroke in povode za prvo svetovno vojno- pozna življenje ljudi med vojno- pozna vzroke za drugo svetovno vojno v svetu in pri nas- loči kaj pomeni biti zmagovalec in kaj poraženec v vojni- pozna novo vlogo Slovencev v Evropi in Evropski uniji

2. letnik

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
Spoznavanje pokrajine	<ul style="list-style-type: none">- ob opazovanju pokrajine opiše njene pokrajinske elemente- ob opazovanju fotografij dveh pokrajin ugotovi razlike med njima in razloži kako pokrajine vplivata na njegovo/njeno dejavnost oziroma izvajanje poklica za katerega se izobražujejo
Slovenija in njen položaj v Evropski Uniji	<ul style="list-style-type: none">- na zemljevidu pokaže nekaj različnih pokrajin Slovenije- našteje glavne značilnosti posameznih naravnih enot- loči različne vplive gospodarstva na pokrajino- opiše vzroke za nastanek EU

	- razume položaj narodnostnih manjšin na obeh straneh slovenske meje
Človekov odnos do okolja in posledice poseganja vanj	- razume glavne okolijske probleme današnjega sveta - loči glavne oblike naravnih nesreč in nekatere opiše - pozna primer, ko je prišlo do naravne nesreče zaradi človekove dejavnosti - v različnih virih poišče primer reportaže naravne nesreče v Sloveniji

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- dijaki dobijo najmanj eno pisno oceno iz vsakega vsebinskega sklopa,
- pisno ocenjevanje znanja je napovedano,
- dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta,
- dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznaniti dijaka,
- nezadostno oceno lahko dijaki popravljajo vsaj enkrat.

Kriterij pisnega ocenjevanja:

Nezadostno (1)	manj kot 50%
Zadostno (2)	50% - 63%
Dobro (3)	64% - 75%
Prav dobro (4)	76% - 89%
Odlično (5)	90% - 100%

Datumi pisnih preverjanj znanja:

So navedeni v prilogi.

- Datum pisnega preverjanja znanja se lahko spremeni zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- najmanj ena ustna ocena na šolsko leto,
- ustno ocenjevanje je nenapovedano ali napovedano,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznaniti s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

OCENA	OPISNIKI
5	Dijak samostojno pripoveduje o obravnavanih vsebinah. Podrobno pozna snov, samostojno rešuje težje probleme in povezuje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami.
4	Dijak pozna snov pregledno v celoti, samostojno rešuje probleme. Pojme razume in jih razloži, razlaga je samostojna in jasna. Ustrezno se odziva v komunikaciji z učiteljem, občasno potrebuje dodatno spodbudo.
3	Dijak delno pozna snov, samostojno rešuje preproste probleme in s pomočjo učitelja išče povezave s praktičnimi izkušnjami ter rešuje zahtevnejše probleme.

2	Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja. S pomočjo učitelja rešuje preproste probleme. Dijak pozna, navede oz. našteje osnovne pojme, znanja ne zna uporabiti v novih situacijah. Odgovori le tisto, kar se ga posebej vpraša. Učiteljsko pomoč zna izkoristiti le deloma, ker osnov ne razume v celoti.
1	Prikazano znanje ne dosega minimalnega obsega, ne pozna osnovnih pojmov. Dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljske pomoči.

GOVORNI NASTOP – ustno ocenjevanje se lahko izvede tudi v obliki govornega nastopa

Odlično (5)

Zajete so vse zahtevane vsebine, ki so predstavljene jedrnato in natančno, razumljivo, nazorno in izvirno. Dijak osrednje ugotovitve povezuje in kritično utemeljuje (izraža lastna stališča). Dijak podrobno pozna obravnavano temo. Vseskozi vzdržuje in preverja naslovnikovo pozornost in ohranja očesni stik. Govorjenje je razločno in naravno, hitrost, glasnost in intonacija govora so ustrezne. Upošteva odmerjen čas.

Prav dobro (4)

Zajete so vse ali skoraj vse zahtevane vsebine, ki so predstavljene razumljivo in logično. Dijak dobro pozna obravnavano temo in dobro odgovarja na večino vprašanj in pri tem izkaže solidno poznavanje teme. Govori prosto, vendar se že kažejo delna odstopanja od pravorečne norme. Upošteva odmerjen čas.

Dobro (3)

Zajete so vse ali skoraj vse zahtevane vsebine, a niso dovolj natančno predstavljene, manj jasno in manj natančno. Dijak poudari nekatere osrednje ugotovitve, povezovanje in utemeljevanje in izražanje lastnih stališč je skopo. Vsebina je dobro povezana z obravnavano temo. Stik z naslovnikom je slabši in tudi sicer je nebesedna komunikacija manj ustrezna. Ne upošteva odmerjenega časa.

Zadostno (2)

V nastop so zajete skoraj vse vsebine, a so površno predstavljene, nenatančno, manj jasno in manj razumljivo. Teme so samo deloma logično povezane med sabo. Utemeljitev ugotovitev manjkajo oziroma so manj kakovostne. Dijak ne vzdržuje naslovnikove pozornosti in ne ohranja očesnega stika. Besedilo večinoma bere, prostega govora ni. Ne upošteva odmerjenega časa.

Nezadostno (1):

V nastop niso zajete vse zahtevane vsebine ali pa so te preveč pomanjkljivo predstavljene ali vsebina ni povezana s temo. Dijak ne predstavi temeljnih ugotovitev, tem ne povezuje in jih ne utemeljuje, predstavi nejasno in nerazumljivo. Nejezikovna komunikacija je neustrezna. Besedilo bere in ne upošteva odmerjenega časa.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je lahko ustno ali pisno. V skladu z OIN, dogovor z dijakom.
- Dijaku lahko učitelj omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti: ima urejene zapiske in piše domače naloge ter aktivno sodeluje pri pouku.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popravljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. NARAVOSLOVJE

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

1.letnik

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
1. Ekologija	<ul style="list-style-type: none">- razume pomen sonca, vode, zraka in tal- razume razliko med dihanjem in fotosintezo- razume razliko med pojmom podnebje in vreme- razume osnovno zgradbo in delovanje različnih ekosistema na primeru- razume odnose med organizmi različnih vrst na primeru- razume pojem izumiranja vrst in pomen zaščite ogroženih organizmov- loči prehranjevalno piramido, prehranjevalno verigo in splet- razume lastnosti in pomen populacij na primeru- razume odnose med organizmi iste vrste na primeru
2. Kemija v vsakodnevni rabi	<ul style="list-style-type: none">- loči različna agregatna stanja snovi na primeru- loči čiste snovi od zmesi: raztopina, emulzija, suspenzija na primeru- pozna pomembne organske in anorganske snovi in njihov pomen v vsakdanjem življenju človeka- pozna različne vire energije ter ve kateri so obnovljivi in kateri so neobnovljivi, kateri onesnažujejo in kateri ne onesnažujejo okolje

2.letnik

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
1. Okoljska vzgoja	<ul style="list-style-type: none">- razume osnovna načela trajnostnega razvoja- razume pomen onesnaževanja tal- razume pomen onesnaževanja vode- razume pomen onesnaževanja zraka- razume pomen ohranjanja naravne in kulturne dediščine

2. Delovanje človeškega telesa in ohranjanje zdravja	<ul style="list-style-type: none"> - razume pomen ohranjanja zdravja - pozna osnovne procese v človeškem telesu - pozna posamezne organske sisteme in organe: kosti, mišičje, živčevje, žleze, čutila, prebavila, dihala, izločala, srce in ožilje - zna preventivno ravnati na podlagi razumevanja delovanja lastnega telesa
--	---

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- najmanj dve ustni oceni v šolskem letu,
- ustno ocenjevanje je napovedano,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

OPISNIKI:

Odlično (5)

Dijak samostojno pripoveduje o obravnavanih vsebinah. Podrobno pozna snov, samostojno rešuje težje probleme in povezuje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami.

Prav dobro (4)

Dijak pozna snov pregledno v celoti, samostojno rešuje probleme. Pojme razume in jih razloži, razlaga je samostojna in jasna. Ustrezno se odziva v komunikaciji z učiteljem, občasno potrebuje dodatno spodbudo.

Dobro (3)

Dijak delno pozna snov, samostojno rešuje preproste probleme in s pomočjo učitelja išče povezave s praktičnimi izkušnjami ter rešuje zahtevnejše probleme.

Zadostno (2)

Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja. S pomočjo učitelja rešuje preproste probleme. Dijak pozna, navede oz. našteje osnovne pojme, znanja ne zna uporabiti v novih situacijah. Odgovori le tisto, kar se ga posebej vpraša. Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, ker osnov ne razume v celoti.

Nezadostno (1):

Prikazano znanje ne dosega minimalnega obsega, ne pozna osnovnih pojmov. Dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči.

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- Pisno ocenjevanje znanja se izvede le v primeru, da je tak način pridobivanja ocene za dijaka ugodnejši (dogovor glede na OIN)
- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.

Datumi pisnih preverjanj znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datumi pisnega ocenjevanja znanja se lahko spremenijo zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriterij pisnega ocenjevanja:

Ocena	Odstotek
odl (5)	90 % – 100 %
pdb (4)	75 % – 89 %
db (3)	60 % – 74 %
zd (2)	45 % – 59 %
nzd (1)	manj kot 45 %

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je lahko ustno ali pisno. V skladu z OIN, dogovor z dijakom.
- Dijaku lahko učitelj omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti: ima urejene zapiske in piše domače naloge ter aktivno sodeluje pri pouku.
- Enaka pravila veljajo tudi za dijake, ki so bili ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja neocenjeni.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

Predmet: DRUŽBOSLOVJE IN NARAVOSLOVJE

1. ZAKLJUČEVANJE OCEN:

Ocene družboslovja in naravoslovja so enakovredne. Predmet DRUŽBOSLOVJE IN NARAVOSLOVJE se zaključi tako, da se združi vse pridobljene ocene pri DRUŽBOSLOVJU in NARAVOSLOVJU ter določi končno skupno oceno. Skupna ocena je dogovor obeh učiteljev.

2. POPRAVNI IZPITI:

- Ustni
- Opisniki za ustno oceno so enaki kot med šolskim letom

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

PREDMET: ŠPORTNA VZGOJA

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

1. letnik

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
OSNOVNA MOTORIKA (splošna kondicijska priprava, ples, gimnastika)	<ul style="list-style-type: none">- Dijaki prepoznajo, izberejo in izvajajo vaje in naloge, ki vodijo k skladnemu telesnemu razvoju.- Dijaki poznajo in razumejo pomen redne telesne vadbe.- Dijaki poznajo pomen sprostilnih in dihalnih vaj.- Dijaki poznajo in razumejo pomen telesne nege in osebne higiene.- Dijaki opravijo testiranje za ŠVZ karton.- Dijaki izvajajo preproste gimnastične prvine (preval naprej, stoja na lopaticah, elementi na gredi).- Dijaki prepoznajo in zapešejo osnovni korak Ča-ča plesa in Angleškega valčka.
ATLETIKA	<ul style="list-style-type: none">- Dijaki znajo izvajati štiri vaje atletske abecede.- Dijaki znajo koordinirano in sproščeno teči iz visokega in nizkega starta, skočiti v višino s prekoračno tehniko.
IGRE Z ŽOGO (igre z žogo, program izbirnih športov)	<ul style="list-style-type: none">- Odbojka: dijaki obvladajo zgornjo in spodnjo podajo.- Košarka: dijaki obvladajo vodenje in podajo žoge.- Nogomet: dijaki obvladajo vodenje in podajo žoge.

2. letnik

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
OSNOVNA MOTORIKA (splošna kondicijska priprava, ples, gimnastika)	<ul style="list-style-type: none">- Dijaki prepoznajo, izberejo in izvajajo vaje in naloge, ki vodijo k skladnemu telesnemu razvoju.- Dijaki poznajo in razumejo pomen redne telesne vadbe.- Dijaki poznajo in demonstrirajo vsaj eno raztezno in krepilno gimnastično vajo za posamezno mišično skupino.- Dijaki poznajo pomen sprostilnih in dihalnih vaj.

	<ul style="list-style-type: none"> - Dijaki poznajo in razumejo pomen telesne nege in osebne higijene. - Dijaki opravijo testiranje za ŠVZ karton. - Dijaki izvajajo preproste gimnastične prvine (elementi na parterju, elementi na gredi). - Dijaki prepoznajo in zplešejo osnovni korak in promenado Ča-ča plesa in osnovni korak ter desni obrat Angleškega valčka.
ATLETIKA	<ul style="list-style-type: none"> - Dijaki znajo izvajati šest vaj atletske abecede. - Dijaki znajo koordinirano in sproščeno teči iz visokega in nizkega starta, skočiti v višino s prekoračno tehniko.
IGRE Z ŽOGO (igre z žogo, program izbirnih športov)	<ul style="list-style-type: none"> - Odbojka: dijaki obvladajo zgornjo in spodnjo podajo ter servis. - Košarka: dijaki obvladajo vodenje, podajo žoge in met na koš. - Nogomet: dijaki obvladajo vodenje in podaji žoge. - Dijaki izpopolnijo različna športna znanja do stopnje, ki omogoča vključevanje v športne dejavnosti v šoli.

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

PRAKTIČNI PRIKAZ Z ZAGOVOROM

Splošna pravila:

- Ocenjuje se praktična izvedba tj. prikaz naloge oziroma praktična izvedba naloge z zagovorom,
- pridobljenih je najmanj šest ocen v šolskem letu,
- ocenjevanje je nenapovedano ali napovedano (zaradi organizacijskih, vremenskih ali prostorskih razlogov se lahko ocenjevanje znanja prenese na naslednjo šolsko uro),
- dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanji s kriteriji in načinom ocenjevanja,
- v primeru, da je dijak iz zdravstvenih razlogov delno opravičen športne vzgoje in ne sme opravljati določene vrste aktivnosti, le-temu omogočimo pridobitev ocene le z zagovorom teoretičnih vsebin.

OCENA	OPISNIKI
5	Dijak opravi nalogo (prvino, sestavo...) samostojno, tekoče, skladno, v primernem tempu ter tehnično in taktično pravilno.
4	Dijak opravi nalogo tekoče, samostojno, vendar z manjšimi tehničnimi in taktičnimi napakami v izvedbi zahtevanega elementa.
3	Dijak opravi nalogo samostojno, manj tekoče, z več tehničnimi in taktičnimi napakami v izvedbi zahtevanega elementa
2	Dijak opravi nalogo z večjimi tehničnimi in taktičnimi napakami v izvedbi zahtevanega elementa, izvedba je manj zanesljiva.
1	Dijak ne opravi minimalnih zahtev izbrane naloge.

4. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj omogoči popravljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti: aktivna udeležba pri ŠVZ, odnos do dela, prizadevnost, prinašanje športne opreme in upoštevanje načela »fair play-a«.

5. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popravljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.
- Če je dijak iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja pri predmetu Športna vzgoja, se to v ustrezni dokumentaciji ob koncu pouka evidentira z besedo »oproščen«.

6. ZAKLJUČEVANJU OCEN OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- Dijak je na koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja znanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z letnim načrtom dela.

7. POPRAVNI IZPIT

- Izpit je sestavljen iz praktične izvedbe naloge oz. praktičnega prikaza naloge z zagovorom.
- Opisniki za oceno pridobljeno na popravnem izpitu so enaki kot pri pridobivanju ocen med šolskim letom.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: KOMUNIKACIJA NA DELOVNEM MESTU

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
Človek kot osebnost	- razume raznolikost in enkratnost posameznikove osebnosti; - našteje osebnostne sestavine in jih opiše; - pozna pravila lepega vedenja; - obravnava človeka kot osebnost in ga spoštuje; - ceni in spoštuje sam sebe.
Komunikacija v poslovni situaciji	- ve kaj je komunikacija; - loči in pozna osnovna načela verbalnega sporazumevanja; - razume pomen reševanja nesporazumov in predlaga rešitve; - zna komunicirati v poslovni situaciji.

1. NAČINI in OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- Pisno ocenjevanje znanja se izvede le v primeru, da je tak način pridobivanja ocene za dijaka ugodnejši (dogovor glede na OIN).
- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.

Kriterij pisnega ocenjevanja:

Ocena	Odstotek
odl (5)	90 % – 100 %
pdb (4)	75 % – 89 %
db (3)	60 % – 74 %
zd (2)	45 % – 59 %
nzd (1)	manj kot 45 %

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj dve ustni oceni.
- Ustno ocenjevanje je napovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- Učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanja s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

OCENJEVANJE PRI PRAKTIČNEM POUKU

- Dijak pridobi vsaj dve oceni iz praktičnega dela.
- Ocenjevanje je napovedano.
- Učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ocenjevanja.

Opisniki za ocenjevanje teoretičnega in praktičnega pouka:

	Ocenjevanje pri teoriji	Ocenjevanje pri praktičnem pouku
OCENE	OPISNIKI	OPISNIKI
Odlično (5)	Dijak jasno utemelji in argumentira človeka kot osebnost z ustreznimi primeri, pozna vrednote. Dijak zna komunicirati v različnih situacijah. Samostojno odgovarja na zastavljena vprašanja.	Dijak govori na pamet, govorni nastop je izviren in vsebuje učinkovit začetek in zaključek, logično sledi vsebini. Dijak govori razumljivo, govorenje je primerne hitrosti in dovolj glasno. Dijak ohranja stik s poslušalci. Pri nastopih je dijak samostojen, razume in smiselno uporablja strokovne pojme. Upošteva časovni okvir in druga navodila učitelja. Smiselno odgovarja na vprašanja učitelja
Prav dobro (4)	Dijak utemelji in argumentira skoraj vse osebnostne lastnosti z ustreznimi primeri, pozna vrednote, zna komunicirati v skoraj vseh situacijah. Samostojno odgovarja na zastavljena vprašanja.	Dijak si nekoliko pomaga s tekstom, govorni nastop je izviren in vsebuje učinkovit začetek in zaključek, logično sledi vsebini. Dijak govori razumljivo z mašili, govorenje je primerne hitrosti in dovolj glasno. Dijak manj ohranja stik s poslušalci. Pri nastopih je dijak samostojen, razume in smiselno uporablja skoraj vse strokovne pojme. Upošteva časovni okvir in druga navodila učitelja. Smiselno odgovarja na vprašanja učitelja.
Dobro (3)	Dijak utemelji in argumentira nekatere osebnostne lastnosti s pomočjo učitelja navede primere, našteje vrednote, zna komunicirati v nekaterih situacijah. Zna izkoristiti pomoč učitelja.	Dijak si nekoliko pomaga s tekstom, nastop je neizviren in nima učinkovitega začetka in zaključka. Dijak govori razumljivo, vendar preglasno, prehitro, pretiho ali prepočasi. Dijak govori monotono. Dijak deloma ohranja stik s poslušalci. Pri nastopih je dijak manj samostojen, razume in smiselno uporablja le nekaj strokovnih pojmov. Se drži okvirnih časovnih omejitev in drugih navodil učitelja. Na zastavljena vprašanja ne odgovarja v celoti.
Zadostno (2)	Dijak s pomočjo učitelja prepozna osebnostne lastnosti in navede nekatere prepozna nekatere vrednote. Dijak izkoristi pomoč učitelja, da komunicira v osnovnih komunikacijskih situacijah.	Dijak si v celoti pomaga s tekstom, nastop je neizviren in nima učinkovitega začetka in zaključka, Dijak govori razumljivo, vendar preglasno, prehitro, pretiho ali prepočasi. Dijak govori monotono. Dijak ne ohranja stika s poslušalci. Pri nastopih je dijak manj samostojen, razume in smiselno uporablja le nekaj strokovnih pojmov. Se ne drži okvirnih časovnih omejitev in drugih navodil učitelja. Na zastavljena vprašanja odgovori le deloma.
Nezadostno (1)	Dijak ne pozna osnovnih osebnostnih lastnosti, ne ve kaj so vrednote, ne zna komunicirati v osnovnih situacijah.	Dijak celotno vsebino prebere, nastop nima prave vsebine. Dijak ne govori razumljivo, ne ohranja stika s poslušalci, med nastopom daje neumestne pripombe na reakcije poslušalcev, ne poskuša odgovoriti na učiteljeva vprašanja.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je ustno, lahko tudi pisno v dogovoru z dijakom (v primeru, da mu ta način ocenjevanja bolj ustreza, v skladu z OIN).
- Dijaku lahko učitelj omogoči popravlanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo s učiteljem dogovorijo glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEGATIVNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popravlanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo s učiteljem dogovorijo glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. POSEBNOSTI PRI ZAKLJUČEVANJU OCEN OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

- Teoretični del predstavlja 40%, praktični pa 60% ocene.

5. POPRAVNI IZPIT

- Izpit je sestavljen iz ustnega dela
- Opisniki za oceno pridobljeno na popravnem izpitu so enaki kot pri pridobivanju ocen med šolskim letom.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: ČIŠČENJE IN UREJANJE PROSTOROV

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

Modul		Minimalni standard
ČUP	Teorija	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozna predpise za varno delo, • pozna definicijo čiščenja, • našteje vrste, načine in postopke čiščenja, • pozna pravila čiščenja, • pozna vrste in način uporabe čistilnih sredstev, • pozna varnostne oznake, • zna naštetih pripomočke in stroje za čiščenje, • ve, kako se pravilno skladiščiti čistilna sredstva, pripomočke, orodja in stroje, • pozna osnovne postopke DDD, • pozna osnove DHP, • zna naštetih potrebno dokumentacijo o čiščenju, • pozna načine čiščenja in ureditve prostorov ter okolice, • pozna oskrbo rastlin v prostoru in okolici,
	Praksa	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pri delu upošteva predpise za varno delo; • za delo se primerno uredi: obleka, obutev, zaščitna sredstva; • po navodilih izvaja različne postopke čiščenja prostorov glede na potrebe (dnevna, tedenska, mesečna, generalna čiščenja) • uporablja ustrezne pripomočke in stroje za čiščenje prostorov; • izbere ustrezno čistilo glede na vrsto in material čiščenja, • po navodilih uredi prostor in izdela enostavno dekoracijo • poskrbi za nego sobnih rastlin in cvetličnih korit • po navodilih ureja bližnjo okolico s pripomočki, orodji in stroji.

1. OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA:

Individualno ali skupinsko. Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje. Predvidena ocenjevanja:

Način ocenjevanja Modul	Ustno	Pisno	Izdelek (dnevniški list)	Praktični del modula: izdelek oz. storitev	Seminarska naloga
ČUP	X	X			
ČUPpp			X	X	X

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA:

USTNO OCENJEVANJE

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj eno ustno oceno.
- Ocenjevanje je napovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- Učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki:

OCENA	OPISNIKI
ODLIČNO	Dijak podrobno pozna snov, samostojno rešuje težje probleme in povezuje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami.
PRAV DOBRO	Dijak pozna snov pregledno v celoti, samostojno rešuje probleme. Pojme razume in jih razloži, razlaga je samostojna in jasna.
DOBRO	Dijak odgovarja samostojno, ob manjši pomoči učitelja in posameznih podvprašanj.
ZADOSTNO	Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja, kar zagotavlja uspešno nadaljnje spremljanje pouka. S pomočjo učitelja rešuje preproste probleme. Dijak pozna, navede oz. našteje osnovne pojme, znanja ne zna uporabiti v novih situacijah. Odgovori le tisto, kar ga posebej vprašamo. Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, ker osnov ne razume v celoti. Odnos do dela je spremenljiv.
NEZADOSTNO	Prikazano znanje ne dosega minimalnih standardov znanja, dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči.

PISNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Pisno ocenjevanje je napovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- V času pisanja testov dijak po navodilu učitelja na kateder odda izključene elektronske naprave (telefone, tablice, pametne ure...). Morebitne platenke z vodo morajo biti brez nalepke.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznani dijaka.
- Datum pisnega preverjanja znanja se lahko spremeni zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriteriji pisnega ocenjevanja:

Ocena	Dosežen odstotek (%) točk
odlično (5)	89 -100
prav dobro (4)	76 - 88
dobro (3)	63 - 75
zadostno (2)	50 - 62
nezadostno (1)	0 - 49

OCENJEVANJE PRAKTIČNEGA DELA MODULA: IZDELEK OZIROMA STORITEV Z ZAGOVOROM

- Kriteriji za ocenjevanje praktičnega pouka so dijakom vnaprej poznani.
- Ocenjevanje je vedno napovedano.
- Učitelj praktičnega pouka pri ocenjevanju znanja upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev, poznavanje postopkov priprave in izvedbe posamezne praktične vaje po učnem načrtu.
- Pri ocenjevanju znanja praktičnega dela morajo biti dijaki ustrezno opremljeni: ustrezna delovna obleka. Daljši lasje morajo biti speti.
- Dijak mora do roka za oddajo oddati izpolnjene in urejene delavniške dnevnik.

A: Ocenjevanje izdelka oziroma storitve z zagovorom – opisniki:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">- Pri pripravi na delo ne sledi navodilom učitelja.- Ne upošteva načel varnega dela.- Ne zna delati po navodilih.- Ne pozna postopkov dela, ne pozna in ne zna uporabljati pripomočkov.- Ne pozna in ne zna uporabljati čistilnih sredstev.- Ne pozna sredstev za dekoracijo in jih ne zna uporabljati.- Izdelek je vizualno in strokovno neustrezen.- Dijak pri delu ne upošteva navodil varnega dela. Učitelj ga opozarja.- Pri predstavitvi izdelka ne pozna strokovnih pojmov, jih ne razume, na učiteljeva vprašanja ne zna odgovoriti.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">- Priprava na delo je pomanjkljiva, usmerja ga učitelj.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela in navodila za delo. Učitelj ga usmerja.- Storitev je precej pomanjkljivo opravljena.- Izdelek je vizualno in strokovno pomanjkljiv z večjimi napakami, vendar še vedno vsebinsko dober.- Pri predstavitvi izdelka slabo pozna strokovne pojme, jih ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu ga včasih usmeri učitelj.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela.- Storitev je še pomanjkljivo opravljena.- Izdelek je vizualno pomanjkljiv, vsebinsko in strokovno je ustrezen, z manjšimi napakami.- Pri predstavitvi izdelka pozna strokovne pojme, vendar jih popolnoma ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je skoraj samostojen.- Dijak pri delu upošteva osnove varnega dela in navodila za delo.- Pri delu uporablja ustrezne pripomočke in sredstva z min. usmerjanjem učitelja.- Storitev je dobro opravljena z manjšimi odstopanji.- Izdelek ima manjše vizualne napake, izdelek pa je strokoven in vsebinsko ustrezen.- Pri predstavitvi izdelka je samostojen, razume pojme, jih pravilno uporablja.- Dijak dobro odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja.
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen.- Dijak pri delu upošteva osnove varnega dela in navodila za delo.- Pri delu uporablja ustrezne pripomočke in sredstva.- Storitev je dobro opravljena.- Izdelek je strokovno, vsebinsko in vizualno ustrezen.- Izdelek je kreativen in inovativen.- Pri predstavitvi izdelka je samostojen, se jasno izraža, razume pojme, jih pravilno uporablja.- Dijak uspešno odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja.

B: Ocenjevanje delavniškega dnevnika:

- Dijaki prejmejo navodila za pisanje dnevnika.
- Dijaki morajo delavniški dnevnik pisati po navodilih, sproti.
- Dnevnik učitelj pregleda in oceni napovedano.

Opisniki za ocenjevanje delavniškega dnevnika:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	- Glava dnevnika ni urejena; - v dnevniku je spuščeni več ali vse zahtevane vsebine; - navedene vsebine so oblikovane pomanjkljivo, nerazumljivo.
Zadostno (2)	- Glava dnevnika je površno urejena; - v dnevniku niso navedene vse zahtevane vsebine; - navedene vsebine so oblikovane po navodilih s pomanjkljivostmi, strokovni izrazi niso uporabljeni.
Dobro (3)	- Glava dnevnika je urejena; - dnevnik vsebuje vse zahtevane vsebine, vendar s pomanjkljivostmi pri oblikovanju; - strokovni izrazi niso uporabljeni.
Prav dobro (4)	- Glava dnevnika je urejena; - dnevnik vsebuje vse zahtevane vsebine; - oblikovane so po navodilih in so pravilno izpolnjene, niso pa uporabljeni vsi strokovni izrazi.
Odlično (5)	- Glava dnevnika je urejena; - dnevnik je lepo označen in urejen; - dnevnik vsebuje vse zahtevane vsebine; - vsebine so napisane v knjižnem jeziku, dnevnik je pravilno strokovno izpolnjen, uporabljeni so strokovni izrazi;

C: Ocenjevanje seminarske naloge:

Učitelj dijake seznanja:

- s temami seminarских nalog,
- s pravili za pripravo seminarske naloge,
- z datumom oddaje.

Opisniki:**Odlično (5)**

Dijak podrobno pozna obravnavano temo. Zajete so vse zahtevane vsebine, ki so predstavljene jedrnato in natančno, razumljivo, nazorno in izvirno. Naloga je lepo oblikovana, dijak uporablja knjižni jezik, brez slovničnih napak. Naloga vsebuje tudi slikovno gradivo, ki se lepo navezuje na temo naloge.

Prav dobro (4)

Dijak dobro pozna obravnavano temo. Zajete so vse ali skoraj vse zahtevane vsebine, ki so predstavljene razumljivo in logično. Naloga je lepo oblikovana, dijak uporablja knjižni jezik z manjšimi odstopanji in nekaterimi slovničnimi napakami. Naloga vsebuje tudi slikovno gradivo.

Dobro (3)

Dijak pozna obravnavano temo. Zajete so vse ali skoraj vse zahtevane vsebine, a niso dovolj natančno predstavljene, manj jasno in manj natančno. Dijak v tekstu poudari nekatere osrednje ugotovitve,

povezovanje in utemeljevanje in izražanje lastnih stališč je skopo. Dijak uporablja pretežno knjižni jezik, vendar s slovničnimi napakami. Naloga vsebuje nekaj slikovnega gradiva.

Zadostno (2)

Naloga obsega skoraj vse vsebine, a so površno predstavljene, nenatančno, manj jasno in manj razumljivo. Teme so samo deloma logično povezane med sabo. Utemeljitev ugotovitev manjkajo oziroma so manj kakovostne. Dijak se trudi uporabljati knjižni jezik, vendar mu slabo uspeva. Naloga vsebuje številne slovnične napake in zelo malo slikovnega gradiva, ki se slabo navezuje na temo naloge.

Nezadostno (1)

V nalogi niso zajete vse zahtevane vsebine ali pa so te preveč pomanjkljivo predstavljene ali vsebina ni povezana s temo. Dijak ne predstavi temeljnih ugotovitev, teme niso povezane, predstavljene so nejasno in nerazumljivo. Naloga ni napisana v knjižnem jeziku, vsebuje številne slovnične napake. Slikovnega gradiva skoraj ni.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj enkrat omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. ZAKLJUČEVANJE OCEN:

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

Praktični del predstavlja 60%, teoretični del pa 40% ocene.

5. POPRAVNI IZPITI

- Izpit je sestavljen iz ustnega dela
- Opisniki za oceno pridobljeno na popravnem izpitu so enaki kot pri pridobivanju ocen med šolskim letom.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: TEMELJI ŽIVILSTVA IN PREHRANE (TŽP)

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

Modul		Minimalni standard
Modul: TŽP - prvi letnik	Teorija	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">• razloži pomen upoštevanja predpisov v živilstvu• našteje nekaj pravilnikov o kakovosti živil• spozna sestavo deklaracije in njen pomen za varno hrano• razume pomen osebne higijene za pripravo varne hrane• razume vzroke in posledice zastrupitev s hrano• pozna teoretične osnove čiščenja• razloži podobo živilskega delavca• pozna osnovne vrste kvara živil• pozna vrste skladišč in osnove skladiščenja• pozna notranji in zunanji transport živil• našteje osnovne vrste embalažnih materialov• našteje osnovne tehnike pakiranja živil• pozna pomen reciklaže embalaže
	Praksa	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">• upošteva osnove varstva pri delu• pozna namen delovne, varovalne in zaščitne opreme• dela v skladu s predpisi v živilstvu• skrbi za higieno delovnega mesta, oblačil, obutve, higieno telesa• vedno si pred delom z živilih obleče delovno obleko;• skrbi za higieno rok in uporaba primernih rokavic• po Haccap nečelih naredi preproste jedi;• pozna osnove čiščenja in čiščenje pravilno izvede• prebere deklaracijo na živilih in razume njen osnovni pomen• pravilno zapakira različne skupine živil v primerno embalažo• pravilno izbere ustrezno embalažo• pravilno zvaga živila oziroma odmeri količino živil• živilo pravilno skladišči in transportira
	Teorija	<p>Dijak:</p> <ul style="list-style-type: none">• razloži namen konzerviranja živil• razloži fizikalne postopke konzerviranja živil, njihov osnovni pomen in razlike med njimi,• razloži osnovne kemijske in mikrobiološke postopke konzerviranja živil• pozna in osnovno opiše temeljne procese v živilstvu: mešanje, stepanje, filtriranje, mletje, ločevanje

Modul: TŽP-drugi letnik		<ul style="list-style-type: none"> • našteje čutila s katerimi zaznamo napake na izdelkih • pozna osnove senzorične živil-razlikuje štiri osnovne okuse • pozna sestavo krožnika • pozna hranilne snovi • našteje osnovne dele prebavil in opiše osnovni potek prebave • loči med koristnimi in škodljivimi mikroorganizmi • pozna osnovne dele mikroskopa
	Praksa	<ul style="list-style-type: none"> • skrbi za varno delo in čisto okolje • živilo pravilno konzervira • po recepturi pravilno zmeša nalive • z učiteljevo pomočjo izvede različne tehnološke postopke v živilstvu • seznanjen se z nevarnostjo tujkov in primesi v hrani • pripravi preprosta živila po načelih dobre higienske prakse • pravilno meri temperaturo, vlago, volumen in maso • pravilno ravna z izdelkom z napako • živilo opremi z deklaracijo • naredi plakat o hranilnih snoveh

1. OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA:

Individualno ali skupinsko. Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje. Predvidena ocenjevanja:

Način ocenjevanja	Ustno	Pisno	Izdelek (dnevniški list)	Praktični del modula: izdelek oz. storitev z zagovorom
Modul				
TŽP-1.letnik	X			
TŽP-1.letnik pp	x		X	X
TŽP-2.letnik	X			
TŽP-2letnik pp	X		X	X

2. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA:

USTNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj eno ustno oceno.
- Ocenjevanje je napovedano
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- Učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki:

OCENA	OPISNIKI
ODLIČNO	Dijak podrobno pozna snov, samostojno rešuje težje probleme in povezuje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami.
PRAV DOBRO	Dijak pozna snov pregledno v celoti, samostojno rešuje probleme. Pojme razume in jih razloži, razlaga je samostojna in jasna.

DOBRO	Dijak odgovarja samostojno, ob manjši pomoči učitelja in posameznih podvprašanj.
ZADOSTNO	Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja, kar zagotavlja uspešno nadaljnje spremljanje pouka. S pomočjo učitelja rešuje preproste probleme. Dijak pozna, navede oz. našteje osnovne pojme, znanja ne zna uporabiti v novih situacijah. Odgovori le tisto, kar ga posebej vprašamo. Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, ker osnov ne razume v celoti. Odnos do dela je spremenljiv.
NEZADOSTNO	Prikazano znanje ne dosega minimalnih standardov znanja, dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči.

OCENJEVANJE PRAKTIČNEGA DELA MODULA: IZDELEK OZIROMA STORITEV Z ZAGOVOROM

- Kriteriji za ocenjevanje praktičnega pouka so dijakom vnaprej poznani.
- Ocenjevanje je vedno napovedano.
- Učitelj praktičnega pouka pri ocenjevanju znanja upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev, poznavanje postopkov priprave in izvedbe posamezne praktične vaje po učnem načrtu.
- Pri ocenjevanju znanja praktičnega dela morajo biti dijaki ustrezno opremljeni: ustrezna delovna obleka (bela majica, kapa, predpasnik, nederseče obušalo), delavniški dnevnik, evidenčni list zvezek. Daljše lase morajo biti speti. Roke čiste, nepoškodovane. Nohti morajo biti čisti (brez umetnih nohtov), kratko prstriženi, nelakirani. Brez ustrezne opremljenosti dijak ne more pristopiti k ocenjevanju znanja iz praktičnega dela modula.

Pri praktičnem pouku TŽP in pri ocenjevanju prakse morajo dijaki upoštevati osnove higienskega minimuma, osebno higieno za zagotavljanje varne hrane in osnove varnega dela. *Osebna higiena pomeni zahteve in ukrepe, potrebne za zagotavljanje snažnosti in urejenosti oseb, delovne obleke in odsotnosti povzročiteljev bolezni, ki se lahko prenašajo z živili. Povzeto po: Zakonu o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (ZZUZIS), Ur. list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdPZ.*

Dijak mora do roka za oddajo oddati izpolnjene in urejene delavniške dnevnike.

A: Ocenjevanje izdelka oziroma storitve z zagovorom – opisniki:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je neuporabna, vsebinsko in strokovno. - Pri pripravi na delo ne sledi navodilom učitelja. - Ne upošteva načel varnega dela - Ne zna delat po recepturi - Ne pozna merskih enot - Izdelek je vizualno in strokovno neustrezen. - Dijak pri delu ne upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. Učitelj ga opozarja. - Pri predstavitvi izdelka ne pozna strokovnih pojmov, jih ne razume, pri predstavitvi bere, na učiteljeva vprašanja ne zna odgovoriti.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je pomanjkljiva, vsebinsko in strokovno. - Priprava na delo je pomanjkljiva, usmerja ga učitelj. - Izdelek je vizualno in strokovno pomanjkljiv z večjimi napakami, vendar še vedno vsebinsko dober. - Dijak pri delu površno upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. Učitelj ga usmerja.

	<ul style="list-style-type: none"> - Pri predstavitvi izdelka slabo pozna strokovne pojme, jih ne razume, pomaga si z zapiski, pri predstavitvi bere, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je pomanjkljiva, strokovno se mu malo zatika. - Na delo se dobro pripravi, pri delu ga včasih usmeri učitelj. - Izdelek je vizualno pomanjkljiv, vsebinsko in strokovno je ustrezen, z manjšimi napakami. - Dijak pri delu površno upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. - Pri predstavitvi izdelka pozna strokovne pojme, vendar jih popolnoma ne razume, pomaga si z zapiski, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je pomanjkljiva, še vedno pa ustreza za pripravo izdelka. - Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen. - Izdelek je ima manjše vizualne napake, izdelek pa je strokoven in vsebinsko ustrezen. Dijak pri delu upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. - Pri predstavitvi izdelka je samostojen, razume pojme, jih pravilno uporablja. - Dijak dobro odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja.
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Dijak pripravi vso dokumentacijo potrebno za izdelek in pri tem je strokoven. - Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen. - Izdelek je strokovno, vsebinsko in vizualno ustrezen. Pri delu upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. - Izdelek je kreativen in inovativen. - Pri predstavitvi izdelka je samostojen, se jasno izraža, razume pojme, jih pravilno uporablja. - Dijak uspešno odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja

B: Ocenjevanje delavniškega dnevnika:

- Dijaki prejmejo navodila za pisanje dnevnika.
- Dijaki morajo delavniški dnevnik pisati po navodilih, sproti po vsaki opravljeni vaji.
- Dnevnik redno prinašajo k pouku.
- Dnevnik učitelj pregleda in oceni napovedano.

Opisniki za ocenjevanje delavniškega dnevnika:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik ni urejen po datumu, niso navedeni naslovi vaj ali pa so navedeni zelo pomanjkljivo, - v dnevniku je spuščeni več ali vse zahtevane sestavine, navedene sestavine so oblikovane pomanjkljivo, nerazumljivo, - dnevnik ne vsebuje skice ali fotografije izdelka.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je označen po datumu, vaje so površno zapisane, - v dnevniku niso navedene vse zahtevane sestavine, navedene sestavine so oblikovane po navodilih s pomanjkljivostmi, strokovni izrazi niso uporabljeni.

Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je označen in urejen po datumu in vajah, - dnevnik vsebuje vse zahtevane sestavine in postopke, oblikovane po navodilih s pomanjkljivostmi, strokovni izrazi niso uporabljeni, - dnevnik vsebuje skico ali fotografijo izdelka.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je označen in urejen po datumu in vajah, - dnevnik vsebuje vse zahtevane sestavine in postopke, oblikovane po navodilih in so pravilno izpolnjene, niso uporabljeni vsi strokovni izrazi.
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je lepo označen, urejen po datumu in vajah, - dnevnik vsebuje vse zahtevane sestavine in postopke, ki so napisane v knjižnem jeziku in so pravilno strokovno izpolnjene, uporabljeni so strokovni izrazi.

3. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj enkrat omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.

4. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

5. ZAKLJUČEVANJE OCEN:

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

Teoretični del predstavlja 40%, praktični del (storitev z zagovorom) pa 60%.

6. POPRAVNI IZPITI

Predmet	ustni	Storitev z zagovorom
TŽP-prvi letnik	x	
TŽP-drugi letnik	x	
TŽP pp-drugi letnik		x

- Merila in kriteriji ocenjevanja za posamezen del izpita so enaki kot med šolskim letom.
- V drugem letniku: ustni del predstavlja 40% končne ocene, praktični del predstavlja 60% končne ocene.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA
MODULA:
POMOČ PRI PRIPRAVI OBROKOV (PPO)
KUHANJE IN STREŽBA (KIS)

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

Modul		Minimalni standard
Modul: PPO	Teoretični del predmeta	Dijak: <ul style="list-style-type: none">• našteje osnovne postopke MOŽ in TOŽ• našteje glavne skupine jedi• našteje hranilne snovi in opredeli njihov glavni pomen• našteje MI in VI živila• našteje maščobna živila• loči rastlinske in živalske maščobe• našteje hranilne snovi in opredeli njihov glavni pomen• našteje beljakovinska živila• našteje ogljikohidratna živila• loči sladkorje in škrobna živila
	Praktični del predmeta	Dijak: <ul style="list-style-type: none">• upošteva varstvo pri delu;• skrbi za higieno delovnega mesta in osebno higieno, nosi delovno obleko;• skrbi za higieno rok;• uporablja preproste postopke MOŽ in TOŽ pri pripravi jedi;• pripraviti enostavne začetne jedi;• pravilno skuha testenine;• pripravi preproste juhe in enolončnice;• pripravi enostavne glavne jedi;• pripravi enostavne priloge in prikuhe;• pripravi preproste solate;• zna pripraviti preprostejšje slovenske praznične jedi• zna pripraviti preprostejšje sladice;• sodeluje pri serviranju in dekoriranju jedi;
Modul:	Teorija	<ul style="list-style-type: none">• Dijak:• opiše osebno higieno;• opiše higieno rok;• našteje vrste rokavic pri delu z živila ;• pozna namen delovne, varovalne in zaščitne obleke;• opiše pravilen postopek čiščenja;• ve kje in kako shranjujemo čistilne pripomočke in sredstva;• našteje pogoje za razvoj mikroorganizmov, ki kvarijo živila;

KIS		<ul style="list-style-type: none"> • našteje načine za uničevanje mikroorganizmov, ki kvarijo živila; • našteje čiste in nečiste prostore v kuhinji; • našteje dejavnike tveganja po HACCP-u; • našteje načine odstranjevanja dejavnikov tveganja iz živil in hrane • Našteje naprave za mehansko obdelavo živil; • Našteje naprave za toplotno obdelavo živil; • zna uporabiti kuharski recept; • našteje načine mehanske obdelave živil (MOŽ) in živila za katere jih uporabljamo; • našteje toplotne postopke priprave živil (TOŽ)) in živila za katere jih uporabljamo; • Našteje vplive mehanskih in toplotnih postopkov na kvaliteto živil; • Našteje pravila, ki jih upoštevamo pri serviranju jedi; • našteje slovenske narodne jedi.
	Praksa	<ul style="list-style-type: none"> • Dijak: • se osebno uredi; • pazi in upošteva navodila varstva pri delu; • skrbi za higieno pri delu; • našteje skupine strežnega inventarja; • na osnovi menija pripravi pogrinjek za nedoločen in določen obrok; • izdelava in oblikuje meni kartico; • Spozna učno kuhinjo, se zna pripraviti za delo v kuhinji (delovne obleke in obutve); • pozna in uporablja nekaj najpomembnejših vrst kuhinjskega orodja in posode; • uporabi primerno mehansko in toplotno obdelavo živil; • pozna in razlikuje med posameznimi toplotnimi obdelavami živil; • pripravi enostavne jedi na podlagi recepta; • jedi porcionira, garnira in dekorira;

1. OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA:

Individualno ali skupinsko. Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje. Predvidena ocenjevanja:

Način ocenjevanja	Ustno	Pisno	Izdelek (dnevniški list)	Praktični del modula: izdelek oz. storitev z zagovorom
Modul				
PPO	X	X		
PPO pp			X	X
KIS	X	X		
KIS pp	X		X	X

2. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA:

USTNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj eno ustno oceno.
- Ocenjevanje je lahko napovedano ali nenapovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- Učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki:

OCENA	OPISNIKI
ODLIČNO	Dijak odgovarja samostojno, na podlagi svojih primerov utemeljuje in vrednoti in analizira snov ali podatke
PRAV DOBRO	Dijak odgovarja samostojno, ne potrebuje pomoči učitelja, povezuje vsebine in logično sklepa.
DOBRO	Dijak odgovarja samostojno, ob manjši pomoči učitelja in posameznih podvprašanj.
ZADOSTNO	Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja. Dijak našteje osnovne pojme in dejstva, odgovarja le s pomočjo zastavljenih dodatnih vprašanj učitelja.
NEZADOSTNO	Prikazano znanje ne dosega minimalnih standardov znanja, dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči.

PISNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj eno pisno oceno.
- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Pisno ocenjevanje je napovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- V času pisanja testov dijak po navodilu učitelja na kateder odda izključene elektronske naprave (telefone, tablice, pametne ure...). Morebitne platenke z vodo morajo biti brez nalepke.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznani dijaka.

Roki za pisno ocenjevanje znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datum pisnega preverjanja znanja se lahko spremeni zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriteriji pisnega ocenjevanja:

Ocena	Dosežen odstotek (%) točk
odlično (5)	88 – 100
prav dobro (4)	75 -87
dobro (3)	62 – 74
zadostno (2)	50 - 61
nezadostno (1)	0 - 49

OCENJEVANJE PRAKTIČNEGA DELA MODULA: IZDELEK OZIROMA STORITEV Z ZAGOVOROM

- Kriteriji za ocenjevanje praktičnega pouka so dijakom vedno znani v naprej.
- Ocenjevanje je napovedano.
- Učitelj praktičnega pouka pri ocenjevanju znanja upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev, poznavanje postopkov priprave in izvedbe posamezne praktične vaje po učnem načrtu.
- Pri ocenjevanju znanja praktičnega dela morajo biti dijaki ustrezno opremljeni: delovna obleka (bela šolska majica, kapa, predpasnik, nedrseče obuvalo), delavniški dnevnik, zvezek, knjiga. Daljše lase morajo biti speti. Roke čiste, nepoškodovane. Nohti morajo biti čisti (brez umetnih nohtov), kratko pristrženi, nelakirani. Brez ustrezne opremljenosti dijak ne more pristopiti k ocenjevanju znanja iz praktičnega dela modula.

Pri praktičnem pouku kuharstva (PPO in KIS) in pri ocenjevanju prakse morajo dijaki upoštevati osnove higienskega minimuma, osebno higieno (*Osebna higiena pomeni zahteve in ukrepe, potrebne za zagotavljanje snažnosti in urejenosti oseb, delovne obleke in odsotnosti povzročiteljev bolezni, ki se lahko prenašajo z živili. Povzeto po: Zakonu o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (ZZUZIS), Ur. list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ*) in osnove varnega dela.

- Dijak mora do roka za oddajo oddati izpolnjen in urejen delavniški dnevnik.

A: Ocenjevanje izdelka oziroma storitve z zagovorom – opisniki:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">- Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je neuporabna, vsebinsko in strokovno.- Pri pripravi na delo ne sledi navodilom učitelja.- Izdelek je vizualno in strokovno neustrezen.- Dijak pri delu ne upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. Učitelj ga opozarja.- Pri predstavitvi izdelka ne pozna strokovnih pojmov, jih ne razume, pri predstavitvi bere, na učiteljeva vprašanja ne zna odgovoriti.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">- Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je pomanjkljiva, vsebinsko in strokovno.- Priprava na delo je pomanjkljiva, usmerja ga učitelj.- Izdelek je vizualno in strokovno pomanjkljiv z večjimi napakami, vendar še vedno vsebinsko dober.- Dijak pri delu površno upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. Učitelj ga usmerja.- Pri predstavitvi izdelka slabo pozna strokovne pojme, jih ne razume, pomaga si z zapiski, pri predstavitvi bere, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">- Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je pomanjkljiva, strokovno se mu malo zatika.- Na delo se dobro pripravi, pri delu ga včasih usmeri učitelj.- Izdelek je vizualno pomanjkljiv, vsebinsko in strokovno je ustrezen, z manjšimi napakami.- Dijak pri delu površno upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela.- Pri predstavitvi izdelka pozna strokovne pojme, vendar jih popolnoma ne razume, pomaga si z zapiski, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.

Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentacija, ki jo dijak pripravi je pomanjkljiva, še vedno pa ustreza za pripravo izdelka. - Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen. - Izdelek je ima manjše vizualne napake, izdelek pa je strokoven in vsebinsko ustrezen. Dijak pri delu upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. - Pri predstavitvi izdelka je samostojen, razume pojme, jih pravilno uporablja. - Dijak dobro odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja.
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Dijak pripravi vso dokumentacijo potrebno za izdelek in pri tem je strokoven. - Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen. - Izdelek je strokovno, vsebinsko in vizualno ustrezen. Pri delu upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. - Izdelek je kreativen in inovativen. - Pri predstavitvi izdelka je samostojen, se jasno izraža, razume pojme, jih pravilno uporablja. - Dijak uspešno odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja

B: Ocenjevanje delavniškega dnevnika:

- Dijaki prejmejo navodila za pisanje dnevnika.
- Dijaki morajo delavniški dnevnik pisati po navodilih, sproti po vsaki opravljeni vaji.
- Dnevnik redno prinašajo k pouku.
- Dnevnik učitelj pregleda in oceni nenapovedano.

Opisniki za ocenjevanje delavniškega dnevnika:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik ni urejen po datumu, niso navedeni nazivi vaj ali pa so navedeni zelo pomanjkljivo, - v dnevniku je spuščeni več ali vse zahtevane sestavine, navedene sestavine so oblikovane pomanjkljivo, nerazumljivo, - dnevnik ne vsebuje skice ali fotografije izdelka.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je označen po datumu, vaje so površno zapisane, - v dnevniku niso navedene vse zahtevane sestavine, navedene sestavine so oblikovane po navodilih s pomanjkljivostmi, strokovni izrazi niso uporabljeni, - dnevnik vsebuje skico ali fotografijo izdelka.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je označen in urejen po datumu in vajah, - dnevnik vsebuje vse zahtevane sestavine in postopke, oblikovane po navodilih s pomanjkljivostmi, strokovni izrazi niso uporabljeni, - dnevnik vsebuje skico ali fotografijo izdelka.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je označen in urejen po datumu in vajah, - dnevnik vsebuje vse zahtevane sestavine in postopke, oblikovane po navodilih in so pravilno izpolnjene, niso uporabljeni vsi strokovni izrazi, - dnevnik vsebuje skico ali fotografijo izdelka.
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Dnevnik je lepo označen, urejen po datumu in vajah, - dnevnik vsebuje vse zahtevane sestavine in postopke, ki so napisane v knjižnem jeziku in so pravilno strokovno izpolnjene, uporabljeni so strokovni izrazi, - dnevnik vsebuje skico ali fotografijo izdelka.

3. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj enkrat omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.

4. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

5. ZAKLJUČEVANJE OCEN:

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

Praktični del predstavlja 60%, teoretični del pa 40%.

6. POPRAVNI IZPITI

Predmet	Pisni	Storitev z zagovorom
PPO	x	
PPOpp		x
KIS	x	
KISpp		x

- Merila in kriteriji ocenjevanja za posamezen del izpita so enaki kot med šolskim letom.
- Pisni del predstavlja 40% končne ocene, praktični del predstavlja 60% končne ocene.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

PREDMET: OSNOVE RASTLINSKE PRIDELAVE

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA - TEORETIČNI DEL:

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
Rastni dejavniki	<ul style="list-style-type: none">- pozna posamezne kmetijske panoge in ve s čim se ukvarjajo- našteje nekatere rastne dejavnike, ki vplivajo na rast in razvoj rastlin: svetloba, toplota, voda, zrak, veter, padavine- ve, kako posamezni dejavniki vplivajo na rast rastlin
Tla in rastlinska hranila	<ul style="list-style-type: none">- pozna pomen tal za rast rastlin- pozna nastanek tal in ve, kako delimo tla po plasteh- pozna vrste tal in njihove lastnosti- ve, kaj je humus in pozna njegov pomen v tleh- ve, kaj je reakcija tal in zakaj je pomembna- ve, zakaj so pomembni organizmi v tleh in kakšne naloge opravljajo- razlikuje organska in mineralna gnojila, ter jih zna naštet- ve, zakaj je pomembno, da gnojimo z organskimi gnojili- razlikuje različne načine gnojenja- pozna mikro in makrohranila
Gojenje rastlin	<ul style="list-style-type: none">- pozna načine razmnoževanja- razlikuje generativno in vegetativno razmnoževanje- s pomočjo slike prepozna lastnosti semen- razlikuje različne načine setve- pozna čas setve na prosto- pozna vzgojo in oskrbo sadik v zaščitenem prostoru

MINIMALNI STANDARD ZNANJA - PRAKTIČNI DEL:

Predmet	Minimalni standardi znanja
Osnove rastlinske pridelave	<ul style="list-style-type: none">- zna osnovno obdelati tla (prekopavanje)- pripravi tla za setev- poseje semena na stalno mesto (v zavarovan prostor ali na prosto)- na oskrbeti sejance (zalije, prerahlja tla, puli plevele)- pripravi tla in zna pravilno posaditi sadiko (zelenjavne sadike ali enoletnice)- zna pripraviti potrebne pripomočke ter substrat in presaditi rastlino- zna razmnožiti določene rastline na vegetativni način- rastlino razmnoži s potaknjenci- rastlino razmnoži z delitvijo- zna oskrbeti rastline, ki rastejo na zelenih površinah (pletev, okopavanje, odstranjevanje odmrlih delov rastline)- zna oskrbeti rastline v zavarovanih prostorih (zalivanje, odstranjevanje odmrlih delov, presajanje)- pravilno napolni setveno ploščo in poseje semena- sejance prepikira ali presadi v večje lončke

1. OBLIKE IN NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

USTNO OCENJEVANJE

- Najmanj enkrat v šolskem letu,
- ocenjevanje je napovedano,
- dijake seznanimo z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanja s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki za ustno ocenjevanje:

Odlično (5): Dijak podrobno pozna snov, odgovarja samostojno in na podlagi svojih primerov povezuje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami.

Prav dobro (4): Dijak pozna snov pregledno v celoti, samostojno rešuje probleme. Pojme razume in jih razloži, razlaga je samostojna in jasna.

Dobro (3): Dijak delno pozna snov, samostojno rešuje preproste probleme in s pomočjo učitelja išče povezave s praktičnimi izkušnjami ter rešuje zahtevnejše probleme.

Zadostno (2): Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja, kar zagotavlja uspešno nadaljnje spremljanje pouka. S pomočjo učitelja rešuje preproste probleme. Dijak pozna, navede oz. našteje osnovne pojme, znanja ne zna uporabiti v novih situacijah. Odgovori le tisto, kar ga posebej vprašamo. Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, ker osnov ne razume v celoti. Odnos do dela je spremenljiv.

Nezadostno (1): Prikazano znanje ne dosega minimalnega obsega, dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči. Pri pouku ne sodeluje, ne izpolnjuje obveznosti, ne uresniči zastavljenih ciljev. Odnos do dela je neprimeren, neodgovoren.

PISNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj dve pisni oceni.
- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Pisno ocenjevanje je napovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- V času pisanja testov dijak po navodilu učitelja na kateder odda izključene elektronske naprave (telefone, tablice, pametne ure...). Morebitne platenke z vodo morajo biti brez nalepke.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznaniti dijaka.

OCENA	ODSTOTEK
Odlično (5)	89 % do 100%
Prav dobro (4)	76% do 88%
Dobro (3)	63% do 75%
Zadostno (2)	50% do 62%
Nezadostno (1)	manj kot 50%

Roki za pisno ocenjevanje znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datum pisnega preverjanja znanja se lahko spremeni zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

OCENJEVANJE PRAKTIČNEGA DELA MODULA

- Dijak pridobi vsaj 3 ocene iz praktičnega dela modula.
- Kriteriji za ocenjevanje praktičnega pouka so dijakom vnaprej poznani.
- Ocenjevanje je vedno napovedano.
- Učitelj praktičnega pouka pri ocenjevanju znanja upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev, poznavanje postopkov priprave in izvedbe posamezne praktične vaje po učnem načrtu.
- Pri ocenjevanju znanja praktičnega dela morajo biti dijaki ustrezno opremljeni: ustrezna delovna obleka in obutev.
- Dijak mora do roka za oddajo oddati izpolnjene in urejene delavniške dnevnik.

Ocenjevanje praktičnega dela:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">- Pri pripravi na delo ne sledi navodilom učitelja.- Ne upošteva načel varnega dela.- Ne zna delati po navodilih.- Ne pozna postopkov dela, ne pozna in ne zna uporabljati pripomočkov, orodja.- Izdelek/storitev je strokovno neustrezen.- Dijak pri delu ne upošteva navodil varnega dela. Učitelj ga opozarja.- Pri predstavitvi izdelka/storitve ne pozna strokovnih pojmov, jih ne razume, na učiteljeva vprašanja ne zna odgovoriti.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">- Priprava na delo je pomanjkljiva, usmerja ga učitelj.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela in navodila za delo.- Površno pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke.- Storitve je precej pomanjkljivo opravljena.- Izdelek je vizualno in strokovno pomanjkljiv z večjimi napakami, vendar še vedno vsebinsko dober.- Pri predstavitvi izdelka/storitve slabo pozna strokovne pojme, jih ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu ga včasih usmeri učitelj.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela.- Dobro pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke.- Storitve je pomanjkljivo opravljena.- Izdelek je vizualno pomanjkljiv, vsebinsko in strokovno je ustrezen, z manjšimi napakami.- Pri predstavitvi izdelka/storitve pozna strokovne pojme, vendar jih popolnoma ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je skoraj samostojen.- Dijak pri delu upošteva osnove varnega dela in navodila za delo.- Dobro pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke, z orodjem in pripomočki pravilno rokuje z minimalnim usmerjanjem učitelja.- Storitve je dobro opravljena z manjšimi odstopanji.- Izdelek ima manjše vizualne napake, izdelek pa je strokoven in vsebinsko ustrezen.- Pri predstavitvi izdelka/storitve je samostojen, razume pojme, jih pravilno uporablja.- Dijak dobro odgovarja na zastavljena vprašanja.

Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen. - Dijak pri delu upošteva osnove varnega dela in navodila za delo. - Dobro pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke, z orodjem in pripomočki pravilno in samostojno rokuje. - Storitve je dobro opravljena. - Izdelek je strokovno, vsebinsko in vizualno ustrezen. - Pri predstavitvi izdelka/storitve je samostojen, se jasno izraža, razume pojme, jih pravilno uporablja. - Dijak uspešno odgovarja na zastavljena vprašanja.
--------------------------	--

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj enkrat omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. ZAKLJUČEVANJE OCEN

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

Teoretični del predstavlja 50%, praktični del 50%.

6. POPRAVNI IZPITI

- Izpit je sestavljen iz ustnega dela
- Opisniki za oceno pridobljeno na popravnem izpitu so enaki kot pri pridobivanju ocen med šolskim letom.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: ANGLEŠČINA V STROKI

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja*.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA 1. LETNIK

VSEBINSKI SKLOP	MINIMALNI STANDARDI
INTRODUCING YOURSELF and MAKING FRIENDS	<ul style="list-style-type: none">- Dijak se predstavi z imenom in priimkom, pove koliko je star in od kod prihaja;- zna šteti do 20;- pravilno uporablja pozdrave v danih situacijah;- spozna glagol BITI – TO BE in ustrezno uporablja oblike AM / IS / ARE v enostavnejših primerih;- vodeno predstavi prijatelja ali sošolca, pri čemer pravilno uporablja zaimka HE in SHE.
ANIMALS	<ul style="list-style-type: none">- Dijak zna naštetiti nekaj hišnih ljubljencev in igrač;- zna povedati, kaj ima rad in česa ne;- zna naštetiti nekaj barv;- spozna HAVE GOT in HAS GOT in loči med njima.
FAMILY and HOME	<ul style="list-style-type: none">- Dijak zna poimenovati osnovne družinske člane;- loči med vprašanjema WHO IS THIS? / WHAT IS THIS?,- pravilno uporablja odgovora Yes, it is / No, it isn't;- zna naštetiti nekaj prostorov in predmetov v hiši;- loči med THERE IS in THERE ARE.
TIME FOR SCHOOL and HOBBIES	<ul style="list-style-type: none">- Dijak zna naštetiti nekaj šolskih pripomočkov;- pravilno uporablja strukturo THERE IS / THERE ARE;- zna naštetiti nekaj hobijev;- spozna števila do 100;- razume enostavnejša besedila vezana na obravnavano snov.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA 2. LETNIK

VSEBINSKI SKLOP	MINIMALNI STANDARDI
MY FACE AND BODY	<ul style="list-style-type: none">- Dijak osvoji nekaj besed, ki poimenujejo dele telesa in obraza;- s preprostejšimi povedmi opiše sebe, svojega sošolca, ...; pravilno uporablja glagola biti – TO BE in imeti - TO HAVE in loči med njima.
CLOTHES AND WEATHER	<ul style="list-style-type: none">- Dijak osvoji nekaj besed na temo oblačila;- vodeno, z najpreprostejšimi stavki opiše, kako je oblečen;- osvoji nekaj besed na temo vreme;- spozna glagol CAN.

FOOD AND DRINKS	<ul style="list-style-type: none"> - Dijak osvoji nekaj besed na temo hrana in pijača; - našteje, kaj je za zajtrk, kosilo in večerjo; - usvoji še nekaj besed, ki poimenujejo živali.
IN TOWN AND AROUND THE HOUSE	<ul style="list-style-type: none"> - Dijak usvoji nekaj besed na temo v mestu; - razume preprosta navodila, kako na zemljevidu priti do določene stavbe; - usvoji nekaj besed na temo moj dom; - zna naštetih nekaj besed, ki poimenujejo prostore in predmete v hiši; - razume enostavnejše stavke, ki vključujejo krajevne predloge.

2. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- pisno ocenjevanje znanja je napovedano,
- dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznanjeni dijaki,
- nezadostno oceno lahko dijaki popravljajo vsaj enkrat.

Roki pisnih ocenjevanj:

- So navedeni v prilogi.
- Datumi pisnega ocenjevanja znanja se lahko spremenijo zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriterij pisnega ocenjevanja:

- 50% - 61% = zadostno (2)
- 62% - 74% = dobro (3)
- 75% - 87% = prav dobro (4)
- 88% - 100% = odlično (5)

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- ena ustna ocena na šolsko leto,
- ustno ocenjevanje je napovedano,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanja s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

OCENA	OPIISNIKI
5	Dijak samostojno pripoveduje o obravnavanih vsebinah. Pozna in samostojno uporablja različne jezikovne strukture. Dijak se ustrezno odziva, navaja primere iz lastnih izkušenj. Uporablja bogato besedišče, napake so redke.
4	Dijak dobro pozna obravnavane vsebine in slovnična pravila. Ustrezno se odziva v komunikaciji z učiteljem, občasno potrebuje dodatno spodbudo. Uporablja ustrezno besedišče, prisotne so napake, ki ne vplivajo na razumevanje sporočila.
3	Dijak pozna obravnavane vsebine in slovnična pravila. Na vprašanja se odziva s kratkimi odgovori, večkrat potrebuje dodatno spodbudo. Prisotne so napake pri jezikovnih strukturah in izgovorjavi. Dijak pri izražanju uporablja pretežno osnovno besedišče.
2	Dijak le delno pozna obravnavane vsebine in slovnična pravila. Njegovi odgovori so kratki, potrebuje veliko dodatne spodbude. Dijakovo besedišče je skromno, uporablja le osnovne slovnične strukture.
1	Dijak ne pozna obravnavanih vsebin in slovničnih pravil. Se ne odziva na vprašanja in/ali njegovi odgovori so kratki in večinoma napačni. Njegovo izražanje je nerazumljivo, uporablja skromno besedišče in osnovne jezikovne strukture.

3. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je lahko ustno ali pisno.
- Dijaku lahko učitelj omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti: ima urejene zapiske in piše domače naloge ter aktivno sodeluje pri pouku.

4. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

5. ZAKLJUČEVANJU OCEN OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- Dijak je na koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravilo ocenjevanja znanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z letnim učiteljevim načrtom dela.

6. POPRAVNI IZPITI

- Izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.
- Pisni del predstavlja 50%, ustni 50% celotne ocene izpita.
- Kriterij za končno oceno je isti kot med šolskim letom.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: MATEMATIKA V STROKI

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA:

Naravna števila, delitelji in večkratniki

Dijak:

- Dijak poišče primere uporabe decimalnih števil v vsakdanjem in poklicnem življenju.
- Dijak razume pomen števka pred decimalno vejico in za njo, zapiše in bere decimalna števila na navadnem računalu.
- Dijak zna pretvoriti preprost ulomek v decimalno število in obratno (npr.: 0,25; 0,5; 0,75).
- Dijak sešteva, odšteva in množi z decimalnimi števili.
- Dijak rešuje preproste naloge s procentnim računom.
- Dijak pozna vsaj osnovna rimska števila (ura).
- Dijak pozna količine: dolžina, prostornina, čas, masa in temperatura.
- Dijak pozna osnovne merske enote za: dolžino, prostornino (votle enote), maso, čas in temperaturo.
- Dijak pretvarja iz manjše merske enote v večjo in obratno.
- Dijak našteje in spozna pripomočke za merjenje osnovnih količin.

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- pisno ocenjevanje znanja je napovedano,
- dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznanjeni dijaki,
- nezadostno oceno lahko dijaki popravljajo vsaj enkrat.

Roki pisnih ocenjevanj:

- So navedeni v prilogi.
- Datumi pisnega ocenjevanja znanja se lahko spremenijo zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Število pisnih ocenjevanj znanja za MAT:

Število ur pouka na leto	Število pisnih ocenjevanj
do 35 ur	najmanj 1 pisna ocena
do 70 ur	najmanj 2 pisni oceni
do 105 ur	najmanj 3 pisne ocene

Kriterij pisnega ocenjevanja:

45 % - zadostno (2)

60 % - dobro (3)

75 % - prav dobro (4)

90 % - odlično (5)

Sestava preizkusa glede na taksonomske ravni

Ravni zahtevanega znanja	Delež v preizkusu
1. Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	~ 30 %
2. Izvajanje rutinskih postopkov	~ 25 %
3. Uporaba kompleksnih postopkov	~ 25 %
4. Reševanje in raziskovanje problemov	~ 20 %

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- najmanj ena ustna ocena na šolsko leto,
- ustno ocenjevanje je napovedano,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanja s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki ustnega ocenjevanja znanja:

OCENA	Opisnik
nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">• Dijak prepozna nekatere dele učne snovi, vendar jih med seboj zamenjuje.• Večinoma ne zna opredeliti bistva pojmov.• Pri reševanju dela zelo veliko napak.• Ne obvlada suvereno osnovnih računskih operacij, pri računanju se mu zatika.• Preproste naloge ne zna samostojno rešiti oziroma za enostavne račune potrebuje veliko časa.• Ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči in se slabo izraža.
zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">• Dijak večinoma pozna učno snov, zna naštetih temeljne pojme, vendar jih ne zna pojasniti.• Pozna določene elemente, na katerih je mogoče graditi minimalna znanja.• Na vprašanje zna odgovoriti s pomočjo učiteljevih podvprašanj.• Rešiti zna preproste naloge.• Pri reševanju dela veliko napak.• Obvlada osnovne postopkovne korake.
dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">• Dijak zna uporabiti ustreznimi matematični jezik, da opiše odnose in pojasni pravila, vendar brez utemeljevanja in argumentiranja.• Zna pojasniti in reševati matematične probleme, s katerimi se je že predhodno seznanil.• Zna reševati tudi obratno zastavljene naloge.• Preproste naloge reši samostojno, zahtevnejše pa reši s pomočjo učiteljevih podvprašanj.• Naredi napake, ki so posledica površnosti in nezbranosti.
prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none">• Dijak razume zakonitosti in pravila, vendar jih zna razložiti le z minimalno pomočjo učitelja.• Zna se samostojno izražati in uporablja strokovno matematično terminologijo.• Postopki reševanja so sistematični in postopni, rešitve pa natančne in pregledne.

	<ul style="list-style-type: none"> • Samostojno rešuje tudi težje naloge. • Naredi manjše računske napake, ki pa niso posledica nerazumevanja. • Dijak zna sam poiskati napako, če ga učitelj nanjo opozori.
odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> • Dijak jasno utemelji pomen matematičnih pojmov, prepričljivo argumentira trditve z ustreznimi primeri in se ne zmede, če ga učitelj prekine z dodatnimi vprašanji. • Zna reševati povsem nove naloge in probleme, ki jih dotlej še ni obravnaval, a so v tesni povezavi s tekočo učno snovjo. • Pri reševanju nalog logično razmišlja, kreativno išče poti reševanja, sklepa, analizira, sintetizira in kritično presoja rezultate.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je lahko ustno ali pisno.
- Dijaku lahko učitelj omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja, če redno izpolnjuje šolske obveznosti: ima urejene zapiske in piše domače naloge ter aktivno sodeluje pri pouku.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. ZAKLJUČEVANJU OCEN OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- Dijak je na koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravilo ocenjevanja znanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z letnim učiteljevim načrtom dela.

5. POPRAVNI IZPIT

- Izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.
- Kriterij za posamezen del izpita je enak kot med šolskim letom.
- Pisni del predstavlja 70%, ustni pa 30% celotne ocene izpita.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: SLOVENŠČINA V STROKI

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA

Strokovna besedila

Dijaki berejo strokovna besedila in jih znajo razčleniti.

- Dijaki so zmožni navesti besedilno vrsto, tvorca besedila, okoliščine sporočanja, temo in namen besedila ter bistvene podatke.
- Dijaki so sposobni obnoviti in povzeti vsebino besedila.
- Dijaki poznajo okoliščine za rabo slovenskega jezika, knjižne in neknjižne zvrsti ter strokovnih in žargonskih izrazov v stroki. Dijaki v besedilu prepoznajo strokovne besede in termine. Žargonske izraze znajo zamenjati s strokovnimi besedami in znajo povezati posamezno strokovno besedo z ustreznim strokovnim področjem.
- Dijaki samostojno tvorijo pisna (strokovna) besedila (npr. delovni dnevnik, reklamno besedilo), ki so razumljiva in jezikovno ustrezna.

Besedilne vrste

- Dijaki pri obravnavi besedil navedejo imena besedilne vrste ter povzamejo njene značilnosti.
- Dijaki so pri razčlembi besedil sposobni uporabljati temeljne jezikoslovne izraze:
 - beseda, stavek, poved,
 - besedna zveza,
 - strokovna beseda (termin),
 - žargon,
 - besedilo, umetnostno/neumetnostno besedilo, strokovno besedilo,
 - sporazumevanje, sporočevalec, naslovnik, tvorec,
 - knjižni/neknjižni jezik, besedni/nebesedni jezik.
- Dijaki samostojno tvorijo pisna besedila (novice, pozdrav, osebno in uradno pismo, voščilo, čestitko idr.), ki so razumljiva in jezikovno ustrezna.
- Dijaki samostojno izpolnjujejo obrazce (prijavnico, naročilnico, poštno in bančne obrazce idr.). Obrazci so izpolnjeni razumljivo in jezikovno pravilno.
- Dijaki govorno nastopajo z vnaprej pripravljeno temo (predstavitev postopka, kraja, dejavnosti, predmeta idr.). Nastopi so ustrezni, razumljivi in jezikovno pravilni, uporabljajo knjižni jezik.

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- pisno ocenjevanje znanja je napovedano,
- dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznanjeni dijaka,
- nezadostno oceno lahko dijaki popravljajo vsaj enkrat.

Število pisnih ocenjevanj znanja za SLOS:

- eno pisno ocenjevanje znanja
- Pri pisnem ocenjevanju znanja dijaki tvorijo besedila, kjer upoštevajo značilnosti določene (strokovne) besedilne vrste ter besedila zapišejo jezikovno ustrezno in razumljivo.

Roki pisnega ocenjevanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datum pisnega preverjanja znanja se lahko spremeni zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriterij pisnega ocenjevanja:

50 % - zadostno (2)

65 % - dobro (3)

79 % - prav dobro (4)

90 % - odlično (5)

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- ustno ocenjevanje je napovedano,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanja s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja,
- pri ustnem ocenjevanju znanja dijaki pripravijo in izvedejo govorni nastop z vnaprej pripravljeno temo.

Opisniki ustnega ocenjevanja znanja:

OPISNI KRITERIJI	ODLIČNO	PRAV DOBRO	DOBRO	ZADOSTNO
Upoštevanje značilnosti besedilne vrste	Upošteva vse tipične značilnosti izbrane besedilne vrste. Besedilo smiselno členi na manjše enote in ga nadgradi z zahtevnejšimi sestavinami.	Upošteva vse tipične značilnosti besedilne vrste. Besedilo smiselno členi na manjše enote.	Upošteva le temeljne značilnosti besedilne vrste. Besedila večinoma ne členi na smiselne enote.	Upošteva samo nekatere značilnosti izbrane besedilne vrste, v govorni nastop vpleta značilnosti drugih besedilnih vrst.
Pomenska in naklonska sestava besedila	Temo besedila predstavi jedrnato in natančno ter jo ustrezno logično, jasno in prepričljivo razvije. Učinkovito upošteva vsa merila besedilnosti. Stališča utemeljuje prepričljivo, izvirno.	Temo besedila predstavi jedrnato in ne presplošno ter jo logično in jasno razvije. Upošteva vsa merila besedilnosti. Stališča utemeljuje z argumenti iz različnih virov.	Temo besedila pozna in predstavi z bistvenimi podatki, a je pri tem presplošen ali preveč podroben. Merila besedilnosti so prepoznavna. Stališča navaja, a jih večinoma ne utemeljuje.	Temo besedila predstavi z nekaterimi bistvenimi podatki, merila besedilnosti niso v celoti upoštevana. Stališča večinoma ne navaja.
Upoštevanje značilnosti	Govori prosto, razločno, razumljivo,	Govori prosto, razločno,	Govori prosto in večinoma	Pri govorjenju si pomaga z

slušnega prenosnika	naravno in tekoče. Učinkovito in primerno uporablja slikovno gradivo in vidne spremljevalce govorjenja. Ohranja stik s poslušalci in spremlja njihov odziv. Upošteva časovno omejitev govornega nastopa.	razumljivo in tekoče. Učinkovito uporablja slikovne pripomočke in ohranja stik s poslušalci. Upošteva časovno omejitev govornega nastopa.	razločno in naravno, a ne popolnoma tekoče. Raba slikovnega gradiva je še sprejemljiva. Deloma upošteva časovno omejitev govornega nastopa.	zapisanim besedilom; govori manj razločno ali nenaravno. Pri predstavitvi ne uporablja slikovnega gradiva in večinoma ne upošteva časovne omejitve govornega nastopa.
----------------------------	--	---	---	---

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj enkrat omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. ZAKLJUČEVANJU OCEN OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- Dijak je na koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravilo ocenjevanja znanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z letnim učiteljevim načrtom dela.

5. POPRAVNI IZPITI

- Izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.
- Kriterij za posamezen del izpita je enak kot med šolskim letom.
- Pisni del predstavlja 60 %, ustni pa 40 % končne ocene izpita.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: UREJANJE ZELENIH POVRŠIN

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA :

Modul	Minimalni standardi znanja
Urejanje zelenih površin	<ul style="list-style-type: none">- razlikuje zelene površine- pozna pomen in vlogo zelenih površin- zna naštetih zelene in grajene elemente na zelenih površinah- pozna materiale za tlakovanje in posipanje ter njihove lastnosti- pozna lastnosti lubja in njegovo uporabo- pozna postopke gradnje posameznih grajenih elementov - pot, skalnjak, vodni objekt- zna pravilno napolniti in zasaditi cvetlično korito- zna oskrbeti rastline v cvetličnih koritih- vzdržuje zelene in grajene elemente na zelenih površinah (oskrba skalnjaka, oskrba vrtnic, oskrba obvodnih rastlin)- pozna čas in način sajenja drevnin ter okrasnih rastlin- izvaja sajenje- zna oskrbeti rastline na zelenih površinah (pletev, okopavanje, rez)

1. OBLIKE IN NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

USTNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Najmanj enkrat v šolskem letu,
- ocenjevanje je napovedano,
- dijake seznanimo z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanja s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki za ustno ocenjevanje:

Odlično (5): Dijak podrobno pozna snov, odgovarja samostojno in na podlagi svojih primerov povezuje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami.

Prav dobro (4): Dijak pozna snov pregledno v celoti, samostojno rešuje probleme. Pojme razume in jih razloži, razlaga je samostojna in jasna.

Dobro (3): Dijak delno pozna snov, samostojno rešuje preproste probleme in s pomočjo učitelja išče povezave s praktičnimi izkušnjami ter rešuje zahtevnejše probleme.

Zadostno (2): Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja, kar zagotavlja uspešno nadaljnje spremljanje pouka. S pomočjo učitelja rešuje preproste probleme. Dijak pozna, navede oz. našteje osnovne pojme, znanja ne zna uporabiti v novih situacijah. Odgovori le tisto, kar ga posebej vprašamo. Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, ker osnov ne razume v celoti. Odnos do dela je spremenljiv.

Nezadostno (1): Prikazano znanje ne dosega minimalnega obsega, dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči. Pri pouku ne sodeluje, ne izpolnjuje obveznosti, ne uresniči zastavljenih ciljev. Odnos do dela je neprimeren, neodgovoren.

PISNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj dve pisni oceni.
- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Pisno ocenjevanje je napovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- V času pisanja testov dijak po navodilu učitelja na kateder odda izključene elektronske naprave (telefone, tablice, pametne ure...). Morebitne platenke z vodo morajo biti brez nalepke.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznanjeni dijak.

OCENA	ODSTOTEK
Odlično (5)	89 % do 100%
Prav dobro (4)	76% do 88%
Dobro (3)	63% do 75%
Zadostno (2)	50% do 62%
Nezadostno (1)	manj kot 50%

Roki za pisno ocenjevanje znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datum pisnega preverjanja znanja se lahko spremeni zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

OCENJEVANJE PRAKTIČNEGA DELA MODULA

- Dijak pridobi vsaj 2 oceni iz praktičnega dela modula.
- Kriteriji za ocenjevanje praktičnega pouka so dijakom vnaprej poznani.
- Ocenjevanje je vedno napovedano.
- Učitelj praktičnega pouka pri ocenjevanju znanja upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev, poznavanje postopkov priprave in izvedbe posamezne praktične vaje po učnem načrtu.
- Pri ocenjevanju znanja praktičnega dela morajo biti dijaki ustrezno opremljeni: ustrezna delovna obleka in obutev.
- Dijak mora do roka za oddajo oddati izpolnjene in urejene delavniške dnevnik.

Ocenjevanje praktičnega dela:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">- Pri pripravi na delo ne sledi navodilom učitelja.- Ne upošteva načel varnega dela.- Ne zna delati po navodilih.- Ne pozna postopkov dela, ne pozna in ne zna uporabljati pripomočkov, orodja.- Izdelek/storitev je strokovno neustrezen.- Dijak pri delu ne upošteva navodil varnega dela. Učitelj ga opozarja.- Pri predstavitvi izdelka/storitve ne pozna strokovnih pojmov, jih ne razume, na učiteljeva vprašanja ne zna odgovoriti.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">- Priprava na delo je pomanjkljiva, usmerja ga učitelj.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela in navodila za delo.- Površno pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke.- Storitev je precej pomanjkljivo opravljena.- Izdelek je vizualno in strokovno pomanjkljiv z večjimi napakami, vendar še vedno vsebinsko dober.- Pri predstavitvi izdelka/storitve slabo pozna strokovne pojme, jih ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu ga včasih usmeri učitelj.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela.- Dobro pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke.- Storitev je pomanjkljivo opravljena.- Izdelek je vizualno pomanjkljiv, vsebinsko in strokovno je ustrezen, z manjšimi napakami.- Pri predstavitvi izdelka/storitve pozna strokovne pojme, vendar jih popolnoma ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je skoraj samostojen.- Dijak pri delu upošteva osnove varnega dela in navodila za delo.- Dobro pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke, z orodjem in pripomočki pravilno rokuje z minimalnim usmerjanjem učitelja.- Storitev je dobro opravljena z manjšimi odstopanji.- Izdelek ima manjše vizualne napake, izdelek pa je strokoven in vsebinsko ustrezen.- Pri predstavitvi izdelka/storitve je samostojen, razume pojme, jih pravilno uporablja.- Dijak dobro odgovarja na zastavljena vprašanja.
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen.- Dijak pri delu upošteva osnove varnega dela in navodila za delo.- Dobro pozna postopke dela, izbere pravo orodje in pripomočke, z orodjem in pripomočki pravilno in samostojno rokuje.- Storitev je dobro opravljena.- Izdelek je strokovno, vsebinsko in vizualno ustrezen.- Pri predstavitvi izdelka/storitve je samostojen, se jasno izraža, razume pojme, jih pravilno uporablja.- Dijak uspešno odgovarja na zastavljena vprašanja.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj enkrat omogoči popravljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popravljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. ZAKLJUČEVANJE OCEN:

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

Teoretični del predstavlja 50%, praktični del 50%.

2. POPRAVNI IZPITI

- Izpit je sestavljen iz ustnega dela
- Opisniki za oceno pridobljeno na popravnem izpitu so enaki kot pri pridobivanju ocen med šolskim letom.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

MODUL: DOMAČI VRT

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARDI ZNANJA:

Vsebinski sklop	Minimalni standardi znanja
1. Delo na domačem vrtu	- spozna različne škodljive vplive na rastlinah - spozna običajne okrasne rastline in vrste sadja na domačem vrtu - spozna vrste zelenjave glede na uporabnost - spozna in zna uporabljati orodja in pripomočke za delo na vrtu - zna pripraviti tla za setev in saditev - oskrbuje različne vrste rastlin na vrtu - spozna različne zavarovane prostore - spozna pridelavo zelenjave na prostem in v zavarovanem prostoru
2. Pridelava zelenjadnic	- zna razmnoževati zelenjavo - zna namakati in gnojiti zelenjavo - zna pobirati zelenjavo na vrtu - zna zelenjavo skladiščiti - zna zelenjavo pripraviti na prodajo

1. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA

USTNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- najmanj dve ustni oceni v šolskem letu,
- ustno ocenjevanje je napovedano,
- dijake so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje,
- učitelj na začetku šolskega leta dijake seznanja s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki za ustno ocenjevanje znanja:

Odlično (5)

Dijak samostojno pripoveduje o obravnavanih vsebinah. Podrobno pozna snov, samostojno rešuje težje probleme in povezuje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami.

Prav dobro (4)

Dijak pozna snov pregledno v celoti, samostojno rešuje probleme. Pojme razume in jih razloži, razlaga je samostojna in jasna. Ustrezno se odziva v komunikaciji z učiteljem, občasno potrebuje dodatno spodbudo.

Dobro (3)

Dijak delno pozna snov, samostojno rešuje preproste probleme in s pomočjo učitelja išče povezave s praktičnimi izkušnjami ter rešuje zahtevnejše probleme.

Zadostno (2)

Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja. S pomočjo učitelja rešuje preproste probleme. Dijak pozna, navede oz. našteje osnovne pojme, znanja ne zna uporabiti v novih situacijah. Odgovori le tisto, kar se ga posebej vpraša. Učiteljevo pomoč zna izkoristiti le deloma, ker osnov ne razume v celoti.

Nezadostno (1):

Prikazano znanje ne dosega minimalnega obsega, ne pozna osnovnih pojmov. Dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči.

PISNO OCENJEVANJE

Splošna pravila:

- Pisno ocenjevanje znanja se izvede le v primeru, da je tak način pridobivanja ocene za dijaka ugodnejši (dogovor glede na OIN)
- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.

Datumi pisnih preverjanj znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datumi pisnega ocenjevanja znanja se lahko spremenijo zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriterij pisnega ocenjevanja:

Ocena	Odstotek
odl (5)	89 % – 100 %
pdb (4)	76 % – 88 %
db (3)	63 % – 75 %
zd (2)	50 % – 62 %
nzd (1)	manj kot 50 %

OCENJEVANJE PRAKTIČNEGA DELA MODULA:

IZDELEK OZIROMA STORITEV Z ZAGOVOROM

- Kriteriji za ocenjevanje praktičnega pouka so dijakom vedno znani v naprej.
- Učitelj praktičnega pouka pri ocenjevanju znanja upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev po učnem načrtu.
- Pri ocenjevanju znanja praktičnega dela morajo biti dijaki ustrezno opremljeni: delovna obleka in obutev. Brez ustrezne opremljenosti dijak ne more pristopiti k ocenjevanju znanja iz praktičnega dela modula.

Ocenjevanje izdelka oziroma storitve z zagovorom – opisniki:

Ocena	Opisniki
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen.- Izdelek je strokovno, vsebinsko in vizualno ustrezen.- Pri delu upošteva osnove varnega dela.- Pri predstavitvi izdelka je samostojen, se jasno izraža, razume pojme, jih pravilno uporablja.- Dijak uspešno odgovarja na zastavljena vprašanja učitelja.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen.- Izdelek je ima manjše vizualne napake, izdelek pa je strokoven in vsebinsko ustrezen.- Dijak pri delu upošteva osnove varnega dela.- Pri predstavitvi izdelka je samostojen, razume pojme, jih pravilno uporablja.- Dijak dobro odgovarja na zastavljena vprašanja učitelja.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu ga včasih usmeri učitelj.- Izdelek je vizualno pomanjkljiv, vsebinsko in strokovno je ustrezen, z manjšimi napakami.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela.- Pri predstavitvi izdelka pozna strokovne pojme, vendar jih popolnoma ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">- Priprava na delo je pomanjkljiva, usmerja ga učitelj.- Izdelek je vizualno in strokovno pomanjkljiv z večjimi napakami, vendar še vedno vsebinsko dober.- Dijak pri delu površno upošteva osnove varnega dela.- Pri predstavitvi izdelka slabo pozna strokovne pojme, jih ne razume, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">- Pri pripravi na delo ne sledi navodilom učitelja.- Izdelek je vizualno in strokovno neustrezen.- Dijak pri delu ne upošteva osnove varnega dela..- Pri predstavitvi izdelka ne pozna strokovnih pojmov, na učiteljeva vprašanja ne zna odgovoriti.

2. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Popravljanje negativnih ocen je lahko ustno ali pisno pri teoriji ter izdelek oziroma storitev z zagovorom. V skladu z OIN, dogovor z dijakom.
- Dijaku lahko učitelj omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Enaka velja tudi za dijake, ki so bili ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja neocenjeni.

3. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

Popravljanje je ustno ali pisno pri teoriji po potrebi, glede na okoliščine: npr. če je tak način ocenjevanja za dijaka uspešnejši, ter izdelek oziroma storitev z zagovorom.

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

4. ZAKLJUČEVANJE OCEN:

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

Praktični del predstavlja 60%, teoretični del pa 40%.

5. POPRAVNI IZPITI:

- Merila in kriteriji ocenjevanja za posamezen del izpita so enaki kot med šolskim letom.
- Ustni del predstavlja 40% končne ocene, praktični del predstavlja 60% končne ocene.

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA MODUL: OSNOVE PEKE (OPE)

Ocenjevanje znanja poteka v skladu s *Šolskimi pravili ocenjevanja znanja Biotehniške šole*.

MINIMALNI STANDARD ZNANJA

Modul		Minimalni standard
OPE	Teoretični del predmeta	Dijak: <ul style="list-style-type: none">• se seznani z živilskimi predpisi v delavnici;• pozna merilne naprave;• zna naštetih osnovne stroje in opremo v pekarski delavnici.• zna naštetih osnovne surovine za izdelavo pekovskih in slaščičarskih izdelkov.• zna naštetih enostavne pekovske in slaščičarske izdelke.• pozna postopke priprave enostavnih pekovskih in slaščičarskih izdelkov.•
	Praktični del predmeta	Dijak: <ul style="list-style-type: none">• upošteva varstvo pri delu;• skrbi za higieno delovnega mesta in osebno higieno, nosi delovno obleko;• skrbi za higieno rok;• zna pravilno pripraviti delovno mesto in surovine v skladu z živilskimi predpisi,• tehtata in odmerjata osnovne surovine za pripravo izdelkov;• pod nadzorom pripravi enostavne izdelke:<ul style="list-style-type: none">- iz kvašenega testa (kruh),- iz krhkega testa (piškoti),- iz vlečenega testa (zavitek),- iz biskvitne mase (rolada).

1. OBLIKE OCENJEVANJA ZNANJA:

Individualno ali skupinsko. Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje. Predvidena ocenjevanja:

Način ocenjevanja	Ustno	Pisno	Izdelek
Modul			
OPE	X	X	
OPE pp			X

2. NAČINI OCENJEVANJA ZNANJA:

USTNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj eno ustno oceno.
- Ocenjevanje je lahko napovedano ali nenapovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- Učitelj na začetku šolskega leta dijake seznani s kriteriji in načinom ustnega ocenjevanja.

Opisniki:

OCENA	OPISNIKI
ODLIČNO	Dijak odgovarja samostojno, na podlagi svojih primerov utemeljuje in vrednoti in analizira snov ali podatke
PRAV DOBRO	Dijak odgovarja samostojno, ne potrebuje pomoči učitelja, povezuje vsebine in logično sklepa.
DOBRO	Dijak odgovarja samostojno, ob manjši pomoči učitelja in posameznih podvprašanj.
ZADOSTNO	Temeljne pojme in dejstva pozna v obsegu minimalnih standardov znanja. Dijak našteje osnovne pojme in dejstva, odgovarja le s pomočjo zastavljenih dodatnih vprašanj učitelja.
NEZADOSTNO	Prikazano znanje ne dosega minimalnih standardov znanja, dijak ni sposoben odgovarjati samostojno, ne zna izkoristiti učiteljeve pomoči.

PISNO OCENJEVANJE

Splošno:

- Dijak v tekočem šolskem letu pridobi najmanj eno pisno oceno.
- Dijaki so s kriteriji in merili ocenjevanja znanja seznanjeni na začetku šolskega leta.
- Pisno ocenjevanje je napovedano.
- Dijaki so seznanjeni z obsegom snovi, ki se ocenjuje.
- V času pisanja testov dijak po navodilu učitelja na kateder odda izključene elektronske naprave (telefone, tablice, pametne ure...). Morebitne platenke z vodo morajo biti brez nalepke.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni dlje časa, so se po vrnitvi v šolo dolžni z učiteljem dogovoriti o datumu in načinu ocenjevanja, če dogovora ni, datum določi učitelj in z njim seznani dijaka.

Roki za pisno ocenjevanje znanja:

- So navedeni v prilogi.
- Datum pisnega preverjanja znanja se lahko spremeni zaradi izjemnih okoliščin (menjava urnika, daljša bolovanja in podobno). Nov datum se določi v dogovoru z dijaki.

Kriteriji pisnega ocenjevanja:

Ocena	Dosežen odstotek (%) točk
odlično (5)	89 -100
prav dobro (4)	76 - 88
dobro (3)	63 - 75
zadostno (2)	50 - 62
nezadostno (1)	0 - 49

OCENJEVANJE PRAKTIČNEGA DELA MODULA: IZDELEK OZIROMA STORITEV Z ZAGOVOROM

- Kriteriji za ocenjevanje praktičnega pouka so dijakom vedno znani v naprej.
- Ocenjevanje je napovedano.
- Učitelj praktičnega pouka pri ocenjevanju znanja upošteva doseganje pričakovanih učnih ciljev, poznavanje postopkov priprave in izvedbe posamezne praktične vaje po učnem načrtu.
- Pri ocenjevanju znanja praktičnega dela morajo biti dijaki ustrezno opremljeni: delovna obleka (bela šolska majica, kapa, predpasnik, nedrseče obuvalo), delavniški dnevnik. Daljše lase morajo biti speti. Roke čiste, nepoškodovane. Nohti morajo biti čisti (brez umetnih nohtov), kratko prstriženi, nelakirani. Brez ustrezne opremljenosti dijak ne more pristopiti k ocenjevanju znanja iz praktičnega dela modula.

Pri praktičnem pouku OPE in pri ocenjevanju prakse morajo dijaki upoštevati osnove higienskega minimuma, osebno higieno (*Osebna higiena pomeni zahteve in ukrepe, potrebne za zagotavljanje snažnosti in urejenosti oseb, delovne obleke in odsotnosti povzročiteljev bolezni, ki se lahko prenašajo z živili. Povzeto po: Zakonu o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (ZZUZIS), Ur. list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ*) in osnove varnega dela.

Ocenjevanje izdelka oziroma storitve z zagovorom – opisniki:

Ocena	Opisniki
Nezadostno (1)	<ul style="list-style-type: none">- Pri pripravi na delo ne sledi navodilom učitelja.- Izdelek je vizualno in strokovno neustrezen.- Dijak pri delu ne upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. Učitelj ga opozarja.- Pri predstavitvi izdelka ne pozna strokovnih pojmov, jih ne razume, pri predstavitvi bere, na učiteljeva vprašanja ne zna odgovoriti.
Zadostno (2)	<ul style="list-style-type: none">- Priprava na delo je pomanjkljiva, usmerja ga učitelj.- Izdelek je vizualno in strokovno pomanjkljiv z večjimi napakami, vendar še vedno vsebinsko dober.- Dijak pri delu površno upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. Učitelj ga usmerja.- Pri predstavitvi izdelka slabo pozna strokovne pojme, jih ne razume, pomaga si z zapiski, pri predstavitvi bere, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Dobro (3)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu ga včasih usmeri učitelj.- Izdelek je vizualno pomanjkljiv, vsebinsko in strokovno je ustrezen, z manjšimi napakami.- Dijak pri delu površno upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela.- Pri predstavitvi izdelka pozna strokovne pojme, vendar jih popolnoma ne razume, pomaga si z zapiski, na učiteljeva vprašanja odgovarja pomanjkljivo.
Prav dobro (4)	<ul style="list-style-type: none">- Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen.- Izdelek je ima manjše vizualne napake, izdelek pa je strokoven in vsebinsko ustrezen. Dijak pri delu upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela.- Pri predstavitvi izdelka je samostojen, razume pojme, jih pravilno uporablja.

	- Dijak dobro odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja.
Odlično (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Na delo se dobro pripravi, pri delu je samostojen. - Izdelek je strokovno, vsebinsko in vizualno ustrezen. Pri delu upošteva higienski minimum, osebno higieno in osnove varnega dela. - Izdelek je kreativen in inovativen. - Pri predstavitvi izdelka je samostojen, se jasno izraža, razume pojme, jih pravilno uporablja. - Dijak uspešno odgovarja na zastavljena vprašanja sošolcev in/ali učitelja

3. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN MED ŠOLSKIM LETOM

- Dijaku lahko učitelj enkrat omogoči popraviljanje negativne ocene pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.
- Dijaki, ki so zaradi bolezni odsotni več časa, se takoj po vrnitvi v šolo z učiteljem dogovorijo o datumu in načinu ocenjevanja.

4. NAČIN POPRAVLJANJA NEZADOSTNIH OCEN IN PRIDOBITVE OCEN IZ NEOCENJENIH SKLOPOV PO 1. OCENJEVALNEM OBDOBJU

- Dijak ima v 30 dneh po zaključku ocenjevalnega obdobja enkrat možnost popraviljanja negativne ocene. O datumu se dijaki dogovorijo z učiteljem.
- Neocenjeni dijaki se dogovorijo z učiteljem glede pridobitve ocene iz neocenjenih vsebin.

5. ZAKLJUČEVANJE OCEN

- Dijak je ob koncu pouka neocenjen, če v enem ali več ocenjevalnih obdobjih ni pridobil potrebnega števila ocen določenega s šolskimi pravili ocenjevanja.
- Dijak je pozitivno ocenjen, če je pridobil pozitivne ocene iz vseh učnih sklopov, ki so določeni z načrtom dela učitelja.

Oblikovanje zaključne ocene:

Praktični del predstavlja 60%, teoretični del pa 40%.

6. POPRAVNI IZPITI

Predmet	Pisni	Izdelek
OPE	x	
OPEpp		x

- Merila in kriteriji ocenjevanja za posamezen del izpita so enaki kot med šolskim letom.
- Pisni del predstavlja 40% končne ocene, praktični del predstavlja 60% končne ocene.